

SUBAY VE ASTSUBAY ATAMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - Bu Yönetmeliğin amacı; Türk Silahlı Kuvvetleri mensubu subay ve astsubayların atama esas ve usullerini belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 - Bu Yönetmelik; Türk Silahlı Kuvvetleri mensubu subay ve astsubayları kapsar.

Dayanak

Madde 3 - Bu Yönetmelik, 27/7/1967 tarihli ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 119 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - Bu Yönetmelikte geçen;

Atama: Subay ve astsubayların; teşkilat kadro görev yerlerine alınması ve bu kadroların yetki, görev ve sorumluluklarının personele verilmesini,

Garnizon: Bu Yönetmeliğin uygulanmasında; birlik, kurum ve karargâhların konuş durumuna göre belirlenen ve Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından hazırlanacak yönergelerde gösterilen atama yerini,

Garnizon değiştirmek suretiyle atama: Subay ve astsubayların görev yaptığı garnizondaki kadrodan, farklı bir garnizondaki kadroya yapılan atamayı,

Garnizon içi atama: Subay ve astsubayların görev yaptığı garnizonda farklı bir kadroya atanmasını,

İl içi atama: Jandarma İç Güvenlik Birliklerinde görevlendirilmek üzere Birlik Komutanlıkları emrine atanan Jandarma Astsubayların aynı il sınırları içerisinde bir garnizondan başka bir garnizona atandırılması,

(Değişik:RG-7/5/2016-29705) Sıralı hizmet garnizonu: Kara Kuvvetleri Komutanlığı ve Jandarma Genel Komutanlığı tarafından belirlenen garnizonlardan, sınıfların veya fonksiyon alanlarının özelliklerine göre, personele önceden tebligat yapmak şartı ile Yönetmelik esaslarına uygun bir sıra dâhilinde atama yapılan garnizonları,

Garnizon derecesi: Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinde belirtilen kriterler dikkate alınarak belirlenen, rakamlarla ifade edilen ve garnizon özelliklerine göre belirlenen dereceyi,

Garnizon puanı: Garnizonlara ait objektif, ölçülebilir ve tecrübeye dayanan kriterlerin kullanılması suretiyle her bir garnizon için hesaplanan puanı,

Garnizon hizmet süresi: Garnizonların derecelerine göre Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının özellikleri ve hizmet ihtiyaçları dikkate alınarak, her bir garnizon için iki yıldan az olmamak üzere belirlenen ve bu Yönetmelikteki özel hükümlerde gösterilen süreyi,

Garnizon hizmet puanı: Garnizon puanı ile personelin bu garnizonda geçirdiği fiili sürenin (gün olarak) çarpımıyla elde edilen puanı,

Hizmet safahatı puanı: Subay ve astsubayların ilk rütbeye nasıplı tarihten itibaren meslek hayatı boyunca hesaplanan garnizon hizmet puanlarının toplamı,

Branş: Sınıfları meydana getiren temel hizmetlerden her birini,

İhtisas: Temel hizmetler içinde özel eğitim ve tecrübe ile kazanılan yetenekleri,

Kilit/Kritik kadro görev yeri: Genelkurmay Başkanlığı, Millî Savunma Bakanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca kendi kadroları arasından hizmet ihtiyaçlarına göre belirlenen, özel nitelikli personel istihdamını gerektiren, seçimle atama yapılan kadro görev yerlerini,

(Değişik:RG-14/5/2009-27228) Kuradan muaf tutulma kontenjanı: Kura çekmek suretiyle yapılacak atamalarda sınıf, branş ve ihtisas durumu itibarı ile başarı düzeyine göre birinciden başlamak üzere mevcudun yüzde on (% 10) una tekabül eden kısmını (bu şekilde hesaplanan kontenjan değeri virgülden sonra 5 ve daha yüksek bir değeri içermesi durumunda bir üste tamamlanır. Mevcudun on beşten az olması durumunda birinciler kuradan muaf tutulur),

(Ek bent:RG-20/4/2013-28624) Bakmakla yükümlü olunan kişi: 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine göre bakmakla yükümlü olunan kişileri,

Öz Kadrolar: **(Ek:RG-7/5/2016-29705)** Görevin niteliği nedeniyle öncelikle ilgili sınıftan/branştan personelin görev yapacağı görev yerlerini,

Fonksiyon Alanları: **(Ek:RG-7/5/2016-29705)** Personelin sınıfından bağımsız belirli bir ihtisas alanında uzmanlık gerektiren görev sahasını,

İtibari Hizmet Süresi: **(Ek:RG-7/5/2016-29705)** Sıralı hizmet garnizonlarında gün olarak geçirilen sürenin ilgili hükümde belirtilen katsayı ile çarpımı sonucu bulunan süreyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Temel İlkeler

Kadroya göre atama ilkesi

Madde 5 - Atamalarda kadro görev yerinin özellikleri esas alınır. Bu Yönetmelikte ve bu Yönetmeliğe dayalı olarak çıkarılan Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı atama yönergelerinde gösterilen istisnalar hariç olmak üzere, kadrosu olmayan bir görev yerine atama yapılmaz. Barışta kıta, karargâh ve kurumlara kadrolarda belirtilen rütbelerden ast rütbe ile asil olarak kimse atanamaz.

Hizmet ihtiyacına göre değişik garnizonlara atama ilkesi

Madde 6 - Subay ve astsubaylar; Türk Silahlı Kuvvetlerinin hizmet ihtiyacı esas alınarak ve bu Yönetmelikte düzenlenmiş esaslar kapsamında, meslek hayatları boyunca değişik garnizonlarda vazife görecek şekilde atama işlemine tabi tutulurlar.

Atamada planlı değişim ilkesi

Madde 7 - Subayların atanmaları, bu Yönetmelik esaslarını ve meslek programlarının maksadını gerçekleştirecek şekilde hazırlanmış sınıf/branş/ihstias **(Ek ibare:RG-7/5/2016-29705)** /fonksiyon alanı, mesleki gelişim plan / paternlerine uygun olarak, atamada planlı değişimi sağlayacak şekilde yapılır.

Asgari sayıda garnizon değiştirme ilkesi

Madde 8 - Kadro ve rütbe değişiminin getirdiği kısıtlamalar ölçüsünde atamalarda personelin asgari sayıda garnizon değiştirmesi esas alınır. Subay ve astsubayların, asgari 2 yıl çalışabilecekleri garnizonlara atandırılmaları göz önünde bulundurulur.

Hizmet safahatı puanı ilkesi

Madde 9 - Kritik / kilit kadrolar hariç olmak üzere, Kara Kuvvetleri Komutanlığı ve Jandarma Genel Komutanlığı tarafından yapılan atamalarda, aynı sınıf **(Ek ibare:RG-7/5/2016-29705)**, fonksiyon alanı ve ihtisasa sahip personelden aynı garnizonu tercih edenlerin atanmasında atama kriterleri içerisinde safahat puanları da göz önünde bulundurulabilir.

Personel destekleme öncelikleri ilkesi

Madde 10 - Birliklerin personel yönünden desteklenmesinde öncelikleri, Türkiye'deki iç tehdidin gelişimi, komşu ülkelerle olan ilişkiler, gelecekte olması muhtemel gelişmeler ve mevcut planlardaki görevlere göre; Genelkurmay Başkanlığınca belirlenen tehdit öncelikleri ve özel kanunlarda yer alan görevler esas alınarak Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca belirlenir. Birliklerin plan görevlerindeki önceliklerine göre personel destekleme oranlarının farklılık göstermesine dikkat edilir.

Garnizon hizmet süresinin tamamlanması ilkesi

Madde 11 - Subay ve astsubayların atandığı garnizonda hizmet süresini tamamlamaları esastır. Subay ve astsubaylar bu Yönetmeliğin 23 ve 24 üncü maddelerde belirtilen sebepler hariç olmak üzere garnizon değiştirmek suretiyle atamaya tabi tutulmazlar.

Atamanın ertelenmesi ilkesi

Madde 12 - Atama emri yayımlandıktan sonra; gerek personel, gerekse komutanlıklar tarafından herhangi bir sebeple atamanın geriye bırakılması hususunda başvuru ve teklifler yapılamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Ortak Hükümler

Atama yetkileri

Madde 13 - Subay ve astsubayların atamaları:

a) Asteğmen - albay rütbelerindeki subaylar ile astsubayların atamaları; Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca yapılır.

b) General ve amirallerin atamaları; Kuvvet Komutanlarının lüzum göstermesi Genelkurmay Başkanının uygun görmesi ve teklifi üzerine, Millî Savunma Bakanının inhası, Başbakanın imzalayacağı ve Cumhurbaşkanının onaylayacağı kararname ile yapılır.

c) Kuvvet Komutanları ve Genelkurmay İkinci Başkanının atamaları; Genelkurmay Başkanının teklifi, Millî Savunma Bakanının inhası, Başbakanın imzalayacağı ve Cumhurbaşkanının onaylayacağı kararname ile yapılır.

ç) Jandarma Genel Komutanının ataması; Genelkurmay Başkanının teklifi, İçişleri Bakanının inhası, Başbakanın imzalayacağı ve Cumhurbaşkanının onaylayacağı kararname ile yapılır.

d) Sahil Güvenlik Komutanının ataması; Deniz Kuvvetleri Komutanının lüzum göstermesi, Genelkurmay Başkanının teklifi, İçişleri Bakanının inhası, Başbakanın imzalayacağı ve Cumhurbaşkanının onaylayacağı müşterek kararname ile yapılır.

e) Askerî hâkimler, Gülhane Askerî Tıp Akademisi öğretim üyesi olan profesör ve doçentler ile Jandarma general, subay ve astsubaylarının atamaları; özel kanunları gereğince, Sahil Güvenlik Komutanlığı amirallerinin atamaları ise 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu hükümlerine göre yapılır.

f) (**Değişik:RG-9/4/2011-27900**) Çeşitli nedenlerle yapılacak görevlendirmelerde; görevlendirmenin 3 aya kadar yapılması durumunda Kuvvet Komutanlığına, Jandarma Genel Komutanlığına ve Sahil Güvenlik Komutanlığına bilgi verilerek suretiyle asgari Tümen/Tugay ve eşidi Komutanlıklarca (Sahil Güvenlik Komutanlığında Alay ve eşidi), görevlendirmenin 3 aydan fazla süreler için yapılması durumunda ise görevlendirme ilgili birliğin teklifi ile Kuvvet Komutanlığı, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca yapılır.

g) (**Ek bent:RG-20/4/2013-28624**) Genelkurmay Özel Kuvvetler Komutanlığınca yapılacak geçici görevlendirmelerin onay yetkisi; ilgili kuvvet komutanlığı veya Jandarma Genel Komutanlığı ile koordine etmek ve geçici görevlendirme tarihlerini bildirmek suretiyle Özel Kuvvetler Komutanındadır. Genelkurmay Özel Kuvvetler Komutanlığınca yapılacak geçici görevlendirmelerin süresi, her defasında azami altı aya kadar olmak üzere en fazla bir yıl süre ile yapılır.

(b), (c), (ç) ve (d) bentlerinin uygulanmasında Genelkurmay Başkanının teklifi üzerine, Millî Savunma Bakanı / İçişleri Bakanı inha işlemini yapmadığı takdirde, Genelkurmay Başkanı, talebini yazı ile Başbakanına gönderir. Başbakan kararını yazı ile Millî Savunma Bakanına / İçişleri Bakanına ve Genelkurmay Başkanına bildirir. Başbakanın bu kararına uyulması zorunludur.

Atamalarda dikkate alınacak esaslar

Madde 14 - Subay ve astsubayların atamaları, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi esasına ve hizmet ihtiyacı prensibine uygun olarak aşağıdaki kriterler dikkate alınarak Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından atama yönergelerinde belirtilen garnizonlar arasında sıra ile yapılır.

a) Meslek programları ve meslek içi eğitim esasları,

b) Kadro ihtiyaçları,

c) Kıta hizmeti zorunluluğu,

ç) Terfi durumu,

d) (**Değişik:RG-7/5/2016-29705**) Sınıf, brans, fonksiyon alanı ve ihtisasları,

e) Kendisinin, eşinin ve bakmakla yükümlü olduğu çocuklarının atamaya esas hayati önemi haiz sağlık durumları,

f) İdari, asayiş ve zaruri sebepler,

g) Personelin atanma isteğinde belirttiği yerler.

ğ) (**Ek bent:RG-20/4/2013-28624**) Bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşin atamaya esas hayati önemi haiz sağlık durumları.

Subay ve astsubaylar, kendileriyle eşlerinin memleketleri ve daimi ikametgahlarının bulunduğu garnizonlar dahilinde, mümkün olduğu kadar, sıkıyönetim hizmetleri, sosyal tesis (orduevi, özel eğitim merkezi, askerî gazino, ve benzeri), levazım amirlikleri, ihale / muayene ve kabul komisyon üyelikleri, inşaat-emlak, asker alma ile jandarma (eğitim görevleri hariç) ve sahil güvenlik hizmetleri gibi halkla doğrudan ilişkili görevler veya mal ve hizmet alımı ile ilgili görevlere verilmez veya atandırılmazlar. Ancak, son genel nüfus sayımına göre büyükşehir belediye / belediye hudutları içindeki nüfusu (**Değişik ibare:RG-20/4/2013-28624**) 1.000.000'u aşan yerler için bu fıkra hükmü uygulanmaz.

(**Ek:RG-7/5/2016-29705**) Millî Savunma Bakanlığınca yapılacak atamalarla, burada görevli personelin atamaları Millî Savunma Bakanlığı ile koordine edilir.

Garnizon hizmet süresinin hesaplanması

Madde 15 – (**Değişik:RG-7/5/2016-29705**)

Personelin garnizon hizmet süreleri aşağıdaki şekilde hesaplanır;

a) Dereceli Garnizonlarda (1'inci, 2'nci ve 3'üncü Derece Garnizonlar): Buldukları garnizonlarda hizmet sürelerini katılışlarına göre atama yılının 31 Aralık tarihine kadar dolduranlar, kendi isteği ve başka bir erteleme sebebi yoksa, o yılın atama planına alınırlar. Çeşitli nedenler ile görevden ayrı kalınan süreler garnizon hizmet süresinden sayılır.

b) Sıralı Hizmet Garnizonlarında: Buldukları garnizonlarda itibari hizmet sürelerini 30 Eylül tarihi itibarıyla dolduranlar, kendi isteği ve başka bir erteleme sebebi yoksa, o yılın atama planına alınırlar.

1) Atamaların geç yapılması veya zorunlu sebeplerden (açığa alınma ve tutukluluk halinin beraatla sonuçlanması, Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayırma kararı nedeniyle ilişkisi kesildikten sonra mahkeme kararıyla göreve iade edilme, yurt içi veya yurt dışı kurs/eğitim, yurt dışı geçici görev, hava değişimi, tedavi, istirahat, doğumdan kaynaklanan aylıklı/aylıksız izin, tabii afet izni gibi elde olmayan ve belgelenebilen mazeretler) dolayı yeni garnizonuna 30 Eylül tarihinden yılsonuna kadar katılan personel, 31 Aralık tarihi itibarıyla hizmet süresini tamamlıyorsa, o yılın atama planına alınır.

2) Aynı garnizonda açığa alınma, tutukluluk, Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayırma kararı nedeniyle ilişkisi kesildikten sonra mahkeme kararıyla göreve iade edilme, hava değişimi, istirahat, kurs, sıhhi izin, aylıklı izin ve benzeri sebeplerle görevden ayrı kalınan sürelerin itibari 120 günü, bulunulan garnizonun hizmet süresinden sayılır.

3) Subay ve astsubayların istekleri üzerine verilen her türlü aylıksız izin süresi ile hükümlülük, izin tecavüzü ve firarda geçen süreler garnizon hizmet süresinden sayılmaz. Hüküm giyen personelin tutukluluk ve açıkta bulunduğu süreleri de garnizon hizmet süresinden sayılmaz.

Garnizon derecelerinin tespitinde dikkate alınacak kriterler

Madde 16 - Subay ve astsubayların atanacakları garnizonların dereceleri aşağıdaki etkenler göz önüne alınarak Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından kuvvet özellikleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı özelliğine göre tespit edilir.

a) Genel gelişmişlik düzeyi,

b) Barınma imkânları,

c) Coğrafya ve iklim koşulları,

ç) Eğitim imkânları,

d) Güvenlik ve asayiş,

e) Sosyal ve kültürel imkânlar,

f) Sağlık imkânları,

g) Günlük yaşam,

- ğ) Özlük haklarındaki farklılıklar,
- h) Garnizonun istenilirlik düzeyleri,
- i) Ulaştırma ve haberleşme imkânları,
- ı) Askeri imkânlar.

Garnizon derecelerinin tespiti

Madde 17 - Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca 16 ncı madde esasları çerçevesinde tespit edilecek garnizonlar Subay ve Astsubay Atama Yönergelerinde gösterilir. Yeni ihdas edilecek garnizonlar ile derecelerinde değişiklik yapılması gereken garnizonlar Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından Yönergedeki ilgili listeye dahil edilir.

Garnizon derecelerinin güncelleştirilmesi

Madde 18 – (Değişik:RG-25/2/2014-28924)

Garnizon dereceleri Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından hazırlanacak atama yönergelerinde gösterilir ve sonu 0 ve 5 ile biten yıllarda veya idari, asayiş ve zaruri sebepler nedeniyle ihtiyaç durumunda güncelleştirilir.

Savaş ve olağanüstü hallerde atama

Madde 19 - Savaş ve olağanüstü hallerde, Genelkurmay Başkanlığının göstereceği lüzum ve Millî Savunma Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu Kararı ile atamaya dair hükümler tatbik edilmeyebilir.

Atama isteği, zamanı, bildirimi ve ilişik kesme

Madde 20 - Personelin atama yeri isteğini bildiren ve Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının kendi özelliklerine göre hazırlanan atama istek formları, Atama Yönergelerinde belirtilen tarihe kadar mensup bulunduğu Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Personel Başkanlıklarında bulundurulacak şekilde gönderilir.

Personelin atama yerine ait tercihlerini belirten formlar ile atama çalışmalarında kullanılacak bilgilerin toplanmasını sağlayacak her türlü düzenleme, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı yönergelerinde yer alır.

Genel atamalar her yılın Mayıs ve Ekim (dahil) ayları arasında yapılır. Bu atamalar Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından önceden yayımlanabilir.

Genel atamalarda sıralı hizmet garnizonuna atanacak personel için hazırlık tebligatı en geç Mart ayı sonuna kadar yapılır. Ancak asayiş görevi ve zorunlu durumlarda tebligat şartı aranmaz.

(Değişik beşinci fıkra:RG-21/10/2014-29152) Atama emrinde başka bir açıklama yapılmadıkça ve tebliğe mani yasal bir engel olmadıkça, atanan personelin atama emri ilk amirine geldikten sonra bekletilmeksizin ilgiliye tebliğ edilir ve tebellüğ tarihinden itibaren en geç 10 gün içerisinde ilişik kesilir. Daha üst makamlar, atama emirlerini bekletmeksizin aşağı kademelere ulaştırmaktan sorumludur.

(Ek fıkra:RG-21/10/2014-29152) Atamaya tabi tutulan personelden izinli, raporlu, tutuklu, açıkta, firarda veya izin tecavüzünde bulunanlar ile hastanede yatanların ilişik kesme işlemleri, kuvvet komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı veya Sahil Güvenlik Komutanlığınca uygun görülmesi durumunda personelin atamalı buldukları kıta komutanlıkları, karargâh veya kurum amirliklerince gıyaplarında evrak üzerinden yapılır.

Başarısızlık veya disiplin sorunları nedeniyle yapılacak atama teklifleri

Madde 21 - Görevini gerektiği düzeyde yerine getiremeyecek şekilde başarısız veya disiplinsiz olan personelin atamasının teklif edilebilmesi için; amirlerince uyarılmalı, düzelme sağlanamadığında idari ve yasal tedbirler alınmalı ve yürürlükteki mevzuat usullerine göre belgelenmelidir. Bu tedbirler alınmadan atama teklifinde bulunulamaz.

Görevine devam etmesi hizmet açısından önemli sakıncalar doğuracak personel için atama dönemine bağlı kalmaksızın görevden alınma teklifinde bulunulduğunda, bu teklifin gerekçesi atamaya yetkili makama yazılı olarak bildirilir.

Atamada kadronun gerektirdiği niteliklerin dikkate alınması

Madde 22 - Personel atamalarında atama yapılacak kadronun gerektirdiği nitelikler dikkate alınır. İsmen atama teklifinde bulunulmaz.

Garnizon hizmet süresine ve genel atama dönemine bağlı kalmaksızın atama yapılabilecek haller

Madde 23 - Aşağıdaki hallerde, genel atama dönemine bakılmaksızın her zaman atama yapılabilir.

a) Kendisinin, eşinin ve bakmakla yükümlü olduğu çocuklarının hayati önemi haiz atamaya esas sağlık durumu ve buna bağlı kadroların boşalması,

b) Terfi,

c) İstifa, emeklilik veya ölümden dolayı kadroların boşalması,

ç) Sicil (sicil notu, sicil tam notunun yüzde altmış (%60)ından aşağı düşen subay ve astsubaylar, öncelikle buldukları garnizon dahilinde, bunun mümkün olmaması halinde garnizon hizmet süresine bakılmaksızın diğer garnizonlara, sicil üstleri değişecek şekilde atandırılabilirler.),

d) Sıralı sicil üstlerince görevde verimli olunamadığının saptanması,

e) **(Değişik:RG-7/5/2016-29705)** Kuvvet, sınıf veya fonksiyon alanı değişikliği,

f) Gördüğü kurs veya öğrenimle ilgili olan boş kadrolara atanma,

g) Atamayı gerektiren bir eğitime seçilme nedeniyle boşalan kadrolara atama veya aynı nitelikli bir eğitimden göreve atanma,

ğ) Eş veya çocuklarının ölümü,

h) Görev ihtiyaçları,

ı) Kilit/kritik kadroların zorunlu boşalması,

i) Konuş, kuruluş ve kadro değişiklikleri,

j) Astsubaylıktan subaylığa geçirilmesi,

k) Diğer idari, asayiş ve zaruri sebepler.

l) **(Ek bent:RG-20/4/2013-28624)** Bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşin atamaya esas hayati önemi haiz sağlık durumları ve buna bağlı kadroların boşalması.

Garnizon hizmet süresini tamamlamadan atandırılmayı gerektiren haller

Madde 24 - Subay ve astsubayların buldukları garnizonlarda garnizon hizmet sürelerini bitirmeden diğer bir garnizona atandırılmalarını icap ettiren haller şunlardır:

a) Kuvvet Harp Akademilerinde eğitim ve öğrenime başlama,

b) Türk Silahlı Kuvvetlerinin ihtiyaç duyduğu dallarda Türk Silahlı Kuvvetleri nam ve hesabına lisansüstü eğitim-öğretimi için tespit edilen kadro kontenjanlarına girmiş olma,

c) Yurt dışı sürekli göreve seçilmiş olma,

ç) Lağv, tensik, kadro veya konuş değişiklikleri,

d) **(Değişik bent:RG-20/4/2013-28624)** Sağlık durumu (kendisinin, eşinin veya bakmakla yükümlü olduğu çocukları ile bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşin atamaya esas hayati önemi haiz sağlık durumları bulunması halinde),

e) Eş veya çocuklarının ölümü sebebiyle personelin atama istemesi durumunda,

f) Sıralı hizmet garnizon görevi ihtiyacı,

g) Kıbrıs'a atama ihtiyacı,

ğ) Kilit/kritik kadrolara atama ihtiyacı,

h) İdari, asayiş ve zaruri sebepler.

İdari sebeplerle bulunduğu garnizondaki vazifesinden alınmasına zaruret görülenler, aynı derecede diğer bir garnizona atandırılırlar. İmkân bulunmadığı takdirde önceki safahatı dikkate alınarak başka dereceli bir garnizona atandırılırlar.

Buldukları garnizonlarda garnizon hizmet sürelerini tamamlamadan, yeniden teşkil, lağv, tensik ve konuş değişikliği gibi sebeplerle kıta, karargâh veya kurumları ile diğer bir garnizona yer değiştirenler, safahatlarına nazaran yeni garnizonda hizmetlerine devamı icap ettiren bir sebep

yoksa, hizmeti aksatmamak şartı ile safahatlarına uygun olan yerlere peyderpey atandırırlar.

İlk atama

Madde 25 - (Değişik fıkra:RG-14/5/2009-27228) Öğrenimlerini, askerî eğitimlerini, temel kurslarını veya stajlarını başarı ile bitiren muvazzaf / sözleşmeli subay ve astsubayların ilk görev yerlerine atanmaları sınıf, branş ve ihtisasına göre kura ile yapılır. Kura çekmek suretiyle yapılacak atamalarda sınıf, branş ve ihtisas durumu itibari ile başarı düzeyine göre birinciden başlamak üzere kuvvet ayrımı yapılmaksızın mevcudun yüzde on (% 10)una tekabül eden kısmı kuradan muaf tutulur. Bu şekilde hesaplanan kontenjan değeri virgülden sonra 5 ve daha yüksek bir değeri içermesi durumunda bir üste tamamlanır. Mevcudun on beşten az olması durumunda sadece birinciler kuradan muaf tutulur. Kuradan muaf tutulanlar derecelendirme sırasına göre kura listesinden istedikleri yere atandırırlar. Kuradan muaf tutulma kontenjanına giren personel hariç olmak üzere, diğerlerinin kuraları not / mezuniyet derecelerindeki sıraya uyularak yapılır. Fakülte yüksek okulu kaynağından temin edilen muvazzaf subaylar için kuradan muaf tutulma kontenjanı yoktur.

Subay ve astsubaylarla evli olup sınıf okullarında öğrenim, askerî eğitim, staj ve temel kurslarda aynı anda bulunan eşler, gerekli koordine sonra ilgili Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca kuradan muaf tutulur ve bu personelin atamaları münferiden yapılır. Eşlerden sadece birinin sınıf okulunda bulunması halinde ise, bu personel de kuradan muaf tutularak uygun görev yerine münferit olarak atandırırlar. Her iki halde de, bu işlemler personelin isteğine bağlıdır.

Özel yetenek, kişisel istek, beceri ve fiziki yeterlik gerektiren paraşütçü, komando ile özel silah ve gereçler için yetiştirilmesi istenen personel varsa, bunların temel kurstaki durumları, fiziki ve bilgisel yetenekleri ile istedikleri okul ve eğitim merkezi komutanlıklarınca yeterli bulunarak belgelenen ve her kura yerine en az bir fazlası ile önerilen personele, genel kura çizelgesine ek özel kura çizelgesi tanzim edilerek özel kura çektilir. Özel kurada görev yeri çekemeyen personel genel kuraya tabi tutulur. Özel kura çekecek personelden kuradan muaf tutulma kontenjanına giren personel özel kura yerlerinden birini tercihe hak kazanmış olur. Diğer personelin kuraları not derecelerindeki sıraya uyularak yapılır.

(Ek fıkra:RG-17/11/2015-29535) Doğrudan Özel Kuvvetler Komutanlığında görev yapmak üzere Türk Silahlı Kuvvetlerine alınan sözleşmeli subay ve astsubaylardan askerî eğitimlerini başarı ile bitirenlerin atamaları Özel Kuvvetler Komutanlığına yapılır.

Atama yerinin değiştirilememesi esası

Madde 26 - Subay ve astsubaylar ile yedek subaylar, ilk atama ve muvazzaflık hizmetleri sırasında karşılıklı anlaşmak suretiyle dahi olsa yer değiştiremezler.

Yeni göreve katılma

Madde 27 – (Değişik:RG-21/10/2014-29152)

Subay ve astsubayların atanmalarında atama emrinde aksi emredilmedikçe;

a) Aynı belediye/büyükşehir belediye hudutları içine atanmalar veya garnizon içi atamaya tabi tutulanlar, atanma emrinde aksi belirtilmedikçe ilişik kestikleri günü takiben 24 saat içinde, bu süre resmî tatil gününe rastlıyorsa hizmetin başladığı gün mesai saati içinde,

b) Belediye/büyükşehir belediye hudutları dışında garnizonlar arası atamaya tabi tutulanlar, ilişik kestikleri günden itibaren yollukları hakkındaki özel kanunda belirtilen seyahat süresi dışında 15 gün içinde, atandıkları göreve katılmak zorundadırlar.

Bu süreler dahilinde mazeretsiz göreve katılmayanlar hakkında özel kanunlar gereğince işlem yapılır.

Atamaya tabi tutulan personelin izinli, raporlu, tutuklu, açıkta, firarda ve izin tecavüzünde olması veya hastanede yatması tebligata engel olmaz. Ancak, birinci fıkranın (a) ve (b) bentlerindeki süreler, tebligata engel olmayan hallerin bitiminde başlar. Ataması yapılmasına rağmen bu sebeplerden dolayı ilişik kesemeyen personel birlik komutanlığınca birlik emrine görevlendirilir. Bu personelin ilişik kesme işlemleri, kuvvet komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı veya Sahil Güvenlik Komutanlığınca uygun görülmesi durumunda, personelin atamalı buldukları kıta komutanlıkları, karargâh veya kurum amirliklerince gıyaplarında evrak üzerinden yapılır ve ilişik kesme belgeleri yeni birliğine gönderilir. Bunların yeni görevlerine katılışları da gıyaplarında evrak üzerinden yapılır ve özlük hakları yeni birlikleri tarafından ödenmeye başlanır.

Yurt dışı atamaları, yurt dışındaki Türk Silahlı Kuvvetleri kitalarında geçen hizmet süreleri

Madde 28 - Askerî ataşeliklere ve milletlerarası anlaşmalara göre yurt dışında açılmış kadrolara atanacak personelin seçimleri özel yönergelere göre yapılır. Buralarda geçen hizmet süreleri 1 inci derece garnizon hizmet sürelerinden sayılır.

Yurt dışındaki Türk Silahlı Kuvvetleri kitalarında geçen hizmet sürelerinin hangi garnizon derecesinden sayılacağı, Genelkurmay Başkanlığınca yayımlanan ilk görevlendirme emrinde belirtilir. Buralarda geçen sürelerin garnizon dereceleri ihtiyaca göre Genelkurmay Başkanlığınca değiştirilebilir. Sıralı hizmet garnizonu görevini daha önce yapmış olanlar için bu süre daha sonraki sıralı hizmet garnizonu görevlerinde dikkate alınır.

Yurt dışına münferit olarak geçici görevle görevlendirilen personelin yurt dışında geçen hizmet sürelerinin hangi garnizon derecesinden sayılacağına yönelik esaslar Kuvvet Komutanlığı, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı yönergelerinde belirlenir.

Öğrenim, kurs, staj ve geçici görevler

Madde 29 – (Değişik fıkra:RG-7/5/2016-29705)Yurt dışında veya yurt içinde bir veya birden fazla öğrenim, kurs, staj veya geçici görev için gönderilenlerin, buralarda geçirdikleri sürenin itibari 120 günü bağlı buldukları garnizon hizmetinden sayılır. Bu müddetin fazlası yurt dışında ise 28 inci maddenin birinci fıkrasındaki garnizon hizmetinden, yurt içinde ise dereceli garnizonlardan (1'inci, 2'nci ve 3'üncü Derece Garnizonlar) dereceli garnizona gönderilenlerin buralarda geçirdikleri süreler atamalı bulunduğu garnizon hizmetinden, dereceli garnizondan sıralı hizmet garnizonuna gönderilenlerin buralarda geçirdikleri süreler geçici olarak bulunulan sıralı hizmet garnizon hizmetinden sayılır. Ancak, sıralı hizmet garnizonunda görevli iken diğer bir sıralı hizmet garnizonunda öğrenim, kurs, staj ya da geçici görev için gönderilenlerin buralarda görevde geçirdikleri sürelerin tamamı geçici olarak bulunulan garnizon hizmetinden sayılır.

(Değişik fıkra:RG-7/5/2016-29705)Geçici olarak kıta ile her defasında devamlı şekilde 15 günden fazla bulunan personelin burada kalış süreleri, görevli gittiği garnizonun garnizon hizmetinden sayılır. Ayrıca personelden her defasında kesintisiz 15 gün ve daha fazla süre ile teröristle mücadele harekâtı kapsamında görev yapanların da burada geçen sürelerinin toplamı görevli olarak bulunduğu garnizon hizmetinden sayılır.

Bir yıl ve daha fazla süre için yurt içine veya yurt dışına öğrenim, kurs, staj, geçici görev veya izinli olarak ayrılacaklar kıta ve kıta kapsamına girmeyecek uygun görev yeri kadrosuna veya emrine atanırlar.

Sıralı hizmet garnizonları haricindeki garnizonlardan görülen lüzum sırasına göre sıralı hizmet garnizonlardaki herhangi bir kıta, karargâh veya kuruma geçici görevle gönderilen subay ve astsubaylar, sıralı hizmet garnizonu sırasına gelmese dahi Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığınca bu garnizona atandırılabilir.

Asli görevleri ile ilişkileri kesilmeden Sıkıyönetim Komutanlıkları emrinde görevlendirilen personelin bu görevlerde geçen sürelerinin tamamı görevlendirildiği garnizon hizmet süresinden ve atamalı olarak bulunduğu kıta veya kurum hizmetinden sayılır. Ancak, sıralı hizmet garnizona atamalı olup da aynı maksatla zorunlu olmayan garnizonlara görevlendirilen personel için görevlendirildiği garnizondaki hizmetin 120 günü atamalı olduğu garnizon hizmetinden sayılır.

Silahlı kuvvetler dışı ve kuvvetler arası atamalar

Madde 30 - Silahlı Kuvvetlere mensup muvazzaf subay ve astsubaylar, Silahlı Kuvvetlerdeki hizmetlerden başka bir göreve atandırılmazlar. Ancak, zaruri hallerde, Bakanlar Kurulu Kararı ile Silahlı Kuvvetler kadrolarında gösterilmek ve aylık, ödenek, her türlü zam ve tazminatlarla diğer mali ve sosyal hak ve yardımları ve istihkaklarını mevcut hükümler dairesinde kendi bağlı buldukları Bakanlık bütçesinden almak şartı ile Silahlı Kuvvetler dışındaki Devlet hizmetleri ve Türk Hava Kurumu hizmetlerinde görevlendirilebilirler.

Bakanlar Kurulu Kararı ile, Silahlı Kuvvetler dışındaki hizmetlerde görevlendirilecek subaylar için görev süresi 2 yıldır. Bu süre Genelkurmay Başkanlığının teklifi ile kısaltılabilir veya uzatılabilir.

Silahlı Kuvvetler kadroları dışında ve Millî İstihbarat Teşkilatında görev alan personelin atandıkları il, ilçelerde yapılan görevler; Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığının kendi atama yönergelerinde belirtilen garnizon hizmetinden sayılır.

Kuvvet Komutanlığı veya Jandarma Genel Komutanlığı mensuplarından diğer bir Kuvvet Komutanlığı, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı veya Harita Genel Komutanlığı emrine, istek üzerine verilen personelin buralardaki görev müddeti normal olarak 2 yıldır.

Verildiği makam tarafından alınmasının teklif edilmesi dışında bu müddetten evvel başka bir yere atandırılmayacağı gibi, kendi kuvvetinin garnizon hizmet süresini aşmamak kaydıyla ihtiyaç halinde en fazla 3 yıl daha kalabilir.

Bunun için ilgilinin hizmet gördüğü en yüksek komutanlık tarafından hizmet uzatma teklifinin her yıl 31 Aralık tarihine kadar gönderilmesi

gereklidir. Daha önce hizmetten alınma veya hizmet uzatma teklifleri; ilgilinin bağlı olduğu Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığı onayı ile sonuçlanır.

Mensup olduğu Kuvvet Komutanlığı veya Jandarma Genel Komutanlığı dışında görevlendirilen personelin buralarda geçirecekleri süreler, kendilerine ait garnizon listelerinde yer almamışsa görevli buldukları makamların listelerinde gösterilen garnizon hizmetinden sayılır.

Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı kadrolarına atandıkları askeri hâkimler kendi kuvvetindeki askeri hâkimlerin atama esaslarına tabidir.

Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı ve Güvenlik Kuvvetleri Komutanlığı birliklerinde bulunan subay ve astsubaylar için bütün görev yerlerinde personelin görev için gereken nitelikleri haiz olması halinde hizmet süresi 2 yıldır. Personelin istekli olması, safahatı ve özelliklerinin uygun olması halinde, temdit talebi Kuvvet Komutanlıklarınca uygun görülen personelin görev süresi 1 yıl uzatılabilir.

Sihhi sebepler nedeniyle atamalar

Madde 31 - Hava değişimi veya istirahat ararak görevlerinden ayrılan ve fakat başka bir garnizona atandırılmayan personelin, toplam olarak **(Ek ibare:RG-7/5/2016-29705) itibarı** 120 güne kadar (dahil) süresi, atamalı buldukları garnizon hizmetinden sayılır.

Bir defada 120 günden fazla süre ile hava değişimi veya istirahat alanlardan, görevden ayrılmaları hizmetin aksamasına yol açacaklar, raporlarında hava değişimi veya istirahatlerini geçirecekleri yerler belirtilmemişse, Kuvvet Komutanlıklarının, Jandarma Genel Komutanlığının veya Sahil Güvenlik Komutanlığının özelliklerine uygun olmak üzere öncelikle buldukları garnizondaki uygun kadro görev yerlerine atandırırlar. Buldukları garnizonda uygun kadro görev yeri olmaması halinde buldukları birlik emrine atandırırlar. Bu durumda olan personelin atamalarında uygun olması halinde, Askerlik Şubesi Başkanlıkları kadroları da kullanılabilir.

(Değişik üçüncü fıkra:RG-20/4/2013-28624)Subay ve astsubaylardan kendisi, eşi, bakmakla yükümlü olduğu çocukları ile bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşi için aldığı atamaya esas sağlık raporlarında belirli uzmanların bulunduğu garnizonlara atanmaları gerektiği belirtilenlerin, atanacakları garnizondaki askeri hastaneler ile diğer kamu sağlık kurumlarındaki uzmanlardan da istifade edebileceği göz önüne alınarak atanmaları yapılır.

(Değişik dördüncü fıkra:RG-20/4/2013-28624)Atanma (hazırlık) emrini tebellüğ eden personel, kendisi, eşi, bakmakla yükümlü olduğu çocukları ile bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşi için bulunduğu yere en yakın ve tam teşekküllü askeri hastaneden alacağı "Hayati önemi haizdir, tedaviden yararlanır" kayıtlı veya belirli uzmanları bulunan, hastalığının tedavi edileceği sağlık teşkikleri ile iklim, yer ve tedavi koşullarını öngören sağlık kurulu raporlarının yetkili makamlarla tasdik şekline göre bir yıl için bulunduğu garnizonda bırakılır veya ataması sağlık raporunun uygun gördüğü garnizona yapılır.

İkinci yıl aynı mazereti ileri sürenlerin atanmalarının 1 yıl daha ertelenbilmesi için, tam teşekküllü askeri hastanelerin birinden aynı nitelikte sağlık kurulu raporu almaları gerekir.

(Değişik altıncı fıkra:RG-20/4/2013-28624)Kendisi, eşi ve bakmakla yükümlü olduğu çocuğu ile bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşi, verem, kanser, akıl ve ruh hastalıkları ile uzun süreli bir tedaviye ihtiyaç gösteren hastalıklara duçar olan personel için bu süre, tam teşekküllü askeri hastanelerden her yıl rapor almak şartıyla her rütbede aynı garnizonda 3 yıla kadar uzatılabilir. Ancak, bu hastalıkları sebebiyle yapılacak ertelenmenin süresi hiçbir şekilde aynı garnizonda toplam 6 yılı aşamaz. Tedavi ihtiyacının devam etmesi halinde raporun gerektirdiği diğer bir garnizona atandırılabilir.

(Değişik yedinci fıkra:RG-20/4/2013-28624)Ömür boyu gözetim altında bulundurulmayı gerektiren ve sürekli tedavi ile yaşamın sürdürülebildiği görme ile bedeni ve zihinsel spastik **(Değişik ibare: RG-27/10/2013-28804)engellilik** hali, kalıtsal yollarla geçen Akdeniz Anemisi gibi hastalıklarla, benzer nitelikte kabul edilen diğer hastalıklar için atamaların ertelenmesinde süre şartı aranmaz. Kendisi, eşi, bakmakla yükümlü olduğu çocukları ile bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşi, bu tür hastalıklara ("özel eğitim amaçlı değerlendirilmesi uygundur" kararlı raporları alacaklar hariç) yakalanan subay ve astsubayların atamaları, Gülhane Askerî Tıp Akademisi veya Gülhane Askerî Tıp Akademisi Haydarpaşa Askerî Hastanelerinin sağlık kurullarından alacakları raporlarda öngörülen garnizonlara yapılır. Bu kapsama giren hastalıklar için ikinci yıldan sonraki müteakip sağlık kurulu raporları iki yılda bir alınır. **(Değişik cümle:RG-25/2/2014-28924)** Özel eğitim amaçlı değerlendirilmek üzere rapor alacakların atamaları ise; 30/3/2013 tarihli ve 28603 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelikte, kendisine Engelli Sağlık Kurulu Raporu düzenleme yetkisi verilmiş, sağlık kuruluşlarından alacakları "özel eğitim amaçlı değerlendirilmesi uygundur" kararlı, Engelli Sağlık Kurulu Raporları ve Rehberlik Araştırma Merkezlerinden alacakları raporda bulunan özel eğitim imkânlarının bulunduğu garnizonlara yapılır veya ertelenir.

Organ kaybı olup da "Türk Silahlı Kuvvetlerinde Görev Yapamaz" şeklinde rapor alan ve Gülhane Askerî Tıp Akademisi Profesörler Sağlık Kurulunca "Belirtilen Görevleri Yapar" kararı verilen subay ve astsubayların atanmaları, Gülhane Askerî Tıp Akademisine sevk yazısında belirtilen kadrolara, kadro durumunun müsait olması halinde isteğine uygun olarak yapılır.

Sağlık nedeniyle sınıf değiştiren personelin, eski sınıflarının idari hizmet kadrolarına atanmaları, mevcut ve muvazene imkânları ölçüsünde değerlendirilir.

(Değişik onuncu fıkra:RG-20/4/2013-28624)Atama emirleri yayımlandıktan sonra kendisi, eşi, bakmakla yükümlü olduğu çocukları ile bakmakla yükümlü olduğu ve aynı çatı altında yaşayan anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edilmesi kaydıyla kardeşi için atamaya esas rapor alanlar, lüzum görüldüğü takdirde, başka bir hastaneye sevk edilir. Her iki rapor arasında farklılık olması durumunda personel hakem hastaneye sevk edilir. Hakem hastane tarafından verilecek raporun onay şekline göre ilgili hakkındaki işlem yapılır.

Eşi, çocuğu, annesi, babası veya kardeşi şehit olan personelin atamaları

MADDE 31/A – (Ek madde:RG-20/4/2013-28624)

Eşi, çocuğu, annesi, babası veya kardeşi şehit olan personelin ataması, talep etmesi halinde, şehadet zamanına bakılmaksızın, bu durumlarının ilgili makamlarca belgelendirilmiş olması kaydıyla, bir defaya mahsus olmak üzere istediği garnizona yapılır.

Tutuklu, hükümlü veya açığa alınanlar

Madde 32 – (Değişik fıkra:RG-30/4/2011-27920)Herhangi bir sebeple açığa çıkarılanlar veya Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayırma kararı nedeniyle ilişki kesildikten sonra mahkeme kararıyla göreve iade edilenler ile tutuklananların **(Ek ibare:RG-7/5/2016-29705) itibarı** 120 güne kadar (dahil) süresi bağlı buldukları garnizon hizmetinden sayılır.

Bir defada 120 gün (dahil) ve daha fazla süreyle hapis cezası alıp da infazda bulunanlar ile açığta, tutuklulukta firarda veya izin tecavüzünde bulunanlardan, bu durumlarının devamı sebebiyle hizmetin aksamasına yol açacaklar, öncelikle atamalı buldukları komutanlık emrine, bunun mümkün olmaması veya lüzum görülmesi halinde aynı yerin askerlik şubesi emrine atandırırlar.

Erteleme

Madde 33 -Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığına mensup subay ve astsubayların garnizonlardaki kalış sürelerinin personelin isteğine bağlı olarak uzatılması, kendi yönergelerinde belirlenir.

Subay ve astsubaylardan garnizon değiştirme sırası gelenlerin atamaları;

- Ertesi yıl sıralı hizmet garnizonlara gidiş sırası gelecekler ve bu sebeple mutlaka gönderilecekler 1 yıl için,
- İdarece yurt içinde ve yurt dışında akademi, üniversite, yüksek okul, enstitü, kurs, staj gibi öğrenimde bulundurulmuş, öğrenimlerinin son bulacağı tarihe kadar,
- Milletlerarası ve ikili anlaşmalar gereği yurt içi veya yurt dışı hizmetlere atanmış bulunanlar, tespit edilmiş görev sürelerinin son bulacağı tarihe kadar,

ç) Herhangi bir sınıf ya da branşta öğretmen veya öğretmen yardımcısı yetiştirilmek üzere yurt dışına gönderilen subay ve astsubaylardan yurda dönüşlerinde 2 yıl öğretmenlik yaptıktan sonra sıralı hizmet garnizonlarına atama sırası gelenler, kıta hizmet zorunluluğu olanlar veya garnizon hizmet süresi dolanların, mesleki gelişim paternlerine bağlı olarak 2 yıla kadar,

d) Bazı özel silah, silah sistemleri veya işletim sistemleri konusunda yurt içinde / yurt dışında öğrenim / kurs görmüş ve buna bağlı olarak diğer garnizonlarda istihdamı mümkün olmayan personel, göreve ilişkin aynı nitelikleri haiz başka bir personel atandırılmadığı sürece,

e) Bir sonraki yıl için yurt dışı süreli görev seçilen personelden o yıl atama durumunda olanlar yurt dışı görevin sonuna kadar,

f) Diğer bir garnizonda konuşlu olup da; idari, asayiş ve benzeri nedenlerde geçici olarak sıralı hizmet garnizonuna intikal ettirilen birliklerde

görevli personelden, sıralı hizmet garnizon sırası gelenlerden daha önceki hizmetleri sebebiyle 120 gün müktesep hakkı olanlar, 1 yıl,
g) Lisans ve lisansüstü eğitim kurumlarında bizzat eğitim ve öğretim hizmetlerinde görevli olup, daha önce asgari bir defa sıralı hizmet garnizonunda görev yapan personelden buldukları garnizonların hizmet süresini tamamlamadan sıralı hizmet garnizonuna atanma sırası gelenlerin bağlı oldukları birlik komutanlığınca başarılarından dolayı buldukları görevde kalmaları teklif edilmesi halinde sıralı hizmet garnizonu hizmetleri 1 yıl,
ğ) Ulusal arası ve ulusal düzeyde Türkiye'yi ya da Türk Silahlı Kuvvetlerini temsilen katıldıkları yarışmalarda ilk üç dereceye giren başarılı sporcular, bu unvanlarını muhafaza ettikleri sürece,

mensubu olduğu Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı veya Sahil Güvenlik Komutanlığınca ertelenebilir.

Genelkurmay Karargâhı ile bağlı birlik ve kurumlarındaki ve Millî Savunma Bakanlığı karargâhındaki kilit / kritik kadrolar Genelkurmay Başkanlığı / Millî Savunma Bakanlığınca Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ile koordine edilerek belirlenir. Bu kadrolarda görevli personelin atamaları Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığı ile koordine edilerek Genelkurmay Başkanlığınca her defasında 1 yıl olmak üzere ertelenebilir.

(Ek fıkra:RG-9/9/2011-28049) Türk Silahlı Kuvvetleri bünyesinde bulunan ve ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim yapan kurum ve kuruluşların öğretim üyesi haricindeki öğretim elemanı kadrolarına atanan personelin ertelenmesine ilişkin usul ve esaslar, Kuvvet Komutanlıklarının özellikleri de göz önüne alınarak Kuvvet Komutanlıklarınca çıkarılacak yönergelerde düzenlenir.

Ödenek

Madde 34 - Bir yıl içinde yapılacak atanma ve yer değiştirmeler için, yıllık bütçe ödeneği esastır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Özel Hükümler

Büyük karargâhlar ile Genelkurmay bağlısı birlik, karargâh ve kurumlar ve müşterek hizmet tesisleri kapsamındaki birlik, karargâh, kurum ve kuruluşlara atama

Madde 35 - Ordu ve eşidi ya da daha üst karargâhlarda teknik veya özel nitelik gerektiren kadrolar dışındaki kadrolara teğmen, üsteğmen rütbesindeki ve yüzbaşılıkta üç yılını doldurmayan muharip sınıf subaylar ile başçavuş rütbesinden daha küçük rütbeli muharip sınıf astsubayların ataması yapılmaz.

Genelkurmay Karargâhına yapılacak atamalarla, bu karargâhta görevli personelin atamaları Genelkurmay Başkanlığı ile koordine edilir. Bu personelin geçici olarak görevlendirilmeleri ve Silahlı Kuvvetler Akademisi, ve benzeri eğitimlere seçimi de Genelkurmay Başkanlığı ile koordine edilerek yapılır.

Genelkurmay Başkanlığı, Millî Savunma Bakanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Karargâhlarına; zorunlu haller dışında, kadro görev yerinin özelliğine göre, mesleki gelişimi de dikkate alınarak lisan bilen, emsalleri arasında temayüz etmiş, nitelikli, hizmet safahatı uygun personel atanır. Bu personelden teknik sınıflara mensup olanların atandığı kadrolarda rütbe ve kadro gerekleri dikkate alınarak mümkün olduğunca en az 3 yıl kalabilecek olmasına dikkat edilir.

Yurt dışı karargâh görevlerinden yurt içi görevlere atanacak personel, komutanlık görevleri, kıta hizmeti zorunluluğu ve sıralı hizmet garnizonu görevi hariç olmak üzere yeterli derecesi ve hizmet safahatı dikkate alınarak, sınıf ve rütbesi ile muvazene imkânları uygun olduğu takdirde, Genelkurmay Başkanlığı, Millî Savunma Bakanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı karargâhlar başta olmak üzere lisan bilgisi ve yurt dışı görev tecrübesinden azami derecede faydalanılacak kadro görev yerlerine atandırırlar.

Genelkurmay bağlı birliklerde görev yapan personelden, tabur komutanlığı ve eşidi ya da daha üst rütbelerde personel istihdamını gerektiren kadrolara yapılacak atamalar Genelkurmay Başkanlığı ile Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığı arasında koordine edilir.

Genelkurmay Bilgi Destek Grup ve Okul Komutanlığı kadrolarına personel atama işlemleri, Genelkurmay Başkanlığı ile Kuvvet Komutanlıklar ve Jandarma Genel Komutanlığı arasında koordine edilir.

Müşterek hizmet, tesis, birlik ve karargâhlarına ait kadrolara, Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığının atama katkı oranları, her yıl Aralık ayı sonuna kadar Genelkurmay Personel Başkanlığı koordinatörlüğünde, Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığı arasında yapılacak bir protokol ile belirlenir ve buna göre personel ataması yapılır.

Astsubay iken muvazzaf subaylığa, uzman jandarma ve ya uzman erbaş iken astsubaylığa geçirilenlerin atamaları

Madde 36 - Astsubay iken, muvazzaf subaylığa; uzman jandarma iken, astsubaylığa geçirilenlerden; öğrenimlerini, askerî eğitimlerini, temel kurslarını veya stajlarını başarı ile bitirenlerin atamaları daha önceki hizmet safahatları da dikkate alınarak Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından yapılır.

Bu personelden eğitimde başarı göstererek kuradan muaf tutulma kontenjanına girenlerin atamaları, kura yerleri içinde istedikleri garnizona yapılır. Ancak, kuradan muaf tutulma kontenjanına giren personel içerisinde sıralı hizmet garnizonu sırası gelenler sadece kura yerleri içinde sıralı hizmet garnizonları arasından istediği garnizona atanır.

Uzman erbaş iken astsubay olanların daha önceki hizmet safahatı atamalarda dikkate alınmaz. Bu personel diğer kaynaklardan gelen personel gibi kuraya tabi tutulur ve kuradan muaf tutulma kontenjanından faydalanır. **(Ek cümle:RG-17/11/2015-29535)** Ancak 20/9/2005 tarihli ve 25942 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Uzman Erbaş Yönetmeliğinin 24 üncü maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde yer alan ilave kontenjan kapsamında uzman erbaşlıktan astsubaylığa geçenler Özel Kuvvetler Komutanlığına atanır.

Muharip/Kurmay subay atamaları

Madde 37 - Teğmen, üsteğmen, yüzbaşı rütbelerindeki subaylar, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 8/8/1968 tarihli ve 12971 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Subay Meslek Programları Yönetmeliği, 27/12/1998 tarihli ve 23566 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Subay Sıci Yönetmeliği ve Kıta Görevleri Yönergesi esaslarına göre 8 yıldan az olmamak üzere, mümkün olabilen azami süre kıta görevi yapabilecek şekilde atandırırlar.

Muharip sınıf astsubaylar, başçavuş rütbesini kazanmadan kurum ve karargâhlarda idari işlerde görevlendirilemezler.

Yabancı ülke askerî akademilerine öğrenime gönderilecek kurmay subayların; Kuvvet Harp Akademilerinden mezuniyetlerini müteakip, asgari 2 yıl görev yapmış olmaları esas alınır.

Kara Harp Akademisini bitiren kurmay subayların mezuniyetlerini müteakip başta Tugay/Tümen/Jandarma Bölge Karargâhları olmak üzere ve o sene Tugay/Tümen/Jandarma Bölge Karargâhlarında boşalacak kadro sayısının yetersiz olması durumunda ise, diğer kıta görevleri ile Kolordu Karargâhlarına atandırılmalarına öncelik verilir.

Deniz Harp Akademisini bitiren Deniz Kuvvetleri Komutanlığı mensubu kurmay subaylar, mezuniyetlerini müteakip mesleki gelişim paterni de dikkate alınarak kıtalara ve karargâhlara atandırırlar.

Hava Harp Akademilerini bitiren kurmay subaylar ise; mesleki gelişim paterni de dikkate alınarak, Hava Kuvvetleri Komutanlığının kendi yönergesinde belirtilen önceliklere uygun olarak kıta ve karargâhlara atandırırlar.

Deniz Harp Akademisini bitiren Sahil Güvenlik Komutanlığı mensubu kurmay subaylar mesleki gelişim paterni dikkate alınarak öncelikle Sahil Güvenlik Komutanlığı, Bölge/Grup Komutanlıkları Karargâhlarına, kıta hizmeti ihtiyacına göre ise sahil güvenlik gemi ve botlarına atandırırlar.

Sahil Güvenlik Komutanlığı mensubu uçucu personel ise, Deniz Harp Akademisini bitirdiğinde Sahil Güvenlik Komutanlığı bünyesindeki Sahil Güvenlik hava birliklerinin filo ve karargâh görevlerine atandırırlar.

Üst düzey komutanlık görevlerine hazırlanmaları maksadıyla, nitelikleri uygun ve sağlık durumu elverişli Kara Kuvvetleri Komutanlığı mensubu bütün kurmay subaylara 2 yıl tabur komutanlığı yaptırılır. **(Ek cümle:RG-9/4/2011-27900)** Ancak Kara Kuvvetleri Komutanlığınca, uygun görülecek tabur komutanlıklarının süresi değiştirilebilir.

Harp akademileri, harp okulları ve astsubay meslek yüksek okulu komutanlıklarındaki öğretim üyeleri kadrolarına atama

Madde 38 - Harp Okulları ve Astsubay Meslek Yüksek Okulları Komutanlıklarındaki öğretim üyeleri kadrolarına kendi özel kanunlarına uygun olarak atama yapılır. Harp Akademileri Komutanlığındaki öğretim üyeleri kadrolarına nitelikleri uygun personel atandırırlar.

Yedek subay atamaları

Madde 39 - **(Değişik birinci fıkra:RG-14/5/2009-27228)**Yedek subay adaylarının okullarını bitirایشlerinde ilk atamaları, sınıf, branş, meslek

ve ihtisaslarına göre; branşları belirlenmiş olanların branş içinde birlikte derecelendirilmeleri yapılarak, mensubu oldukları komutanlıkların kendi branşı içerisinde yer alan atama yerleri içinden, branşları belirlenmemiş olanların ise mensubu oldukları komutanlıkların kura listesinde belirtilen görev yerleri içinden kura ile yapılır. Kura çekmek suretiyle yapılacak atamalarda, branşları belirlenmiş olanların branş durumuna göre, branşları belirlenmemiş olanların ise sınıf durumu itibarı ile başarı düzeyine göre birinciden başlamak üzere mevcudun yüzde onuna tekabül eden kısmı kuradan muaf tutulur. Bu şekilde hesaplanan kontenjan değeri virgülden sonra 5 ve daha yüksek bir değeri içermesi durumunda bir üste tamamlanır. Mevcudun on beşten az olması durumunda sadece birinciler kuradan muaf tutulur. Kuradan muaf tutulanlar, derecelendirme sırasına göre kura listesinde belirtilen mensubu oldukları komutanlıkların kadro görev yerlerinden istedikleri görev yerlerine atandırırlar.

Türk Silahlı Kuvvetleri Otomatik Bilgi İşlem Ünitelerinde görevlendirilmek üzere Genelkurmay Başkanlığınca tespit edilenler ve Millî İstihbara Teşkilatı Müsteşarlığı mensubu olup silah altına yedek subay olarak almanlar ile Silahlı Kuvvetler askerî iş yerlerinde (Hava İkmal Bakım Merkezlerinde, Ana Bakım Merkezi Komutanlıkları, fabrika düzeyindeki askerî iş yerlerinde, Deniz Kuvvetleri Komutanlığı bağlı tersaneler, Araştırma Merkezi ve Deniz Kuvvetleri Komutanlığı ile Sahil Güvenlik Komutanlığı bağlı olan Onarım Destek Komutanlıkları) çalışırken silah altına yedek subay olarak alınanlar ilgili Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının teklifi ve Genelkurmay Başkanlığının uygun görüşü ile kuraya iştirak ettirilmeden Genelkurmay Başkanlığınca belirtilen görev yerlerine Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca atandırırlar. Ayrıca, 4/1/1961 tarihli ve 211 sayılı İç Hizmet Kanununun 42 nci maddesine istinaden Türk Silahlı Kuvvetleri Beden Eğitimi ve Spor Yönergesindeki niteliklere haiz olup da ilgili federasyon başkanlıkları tarafından ismen Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığına bildirilen profesyonel sporcular kuraya iştirak ettirilmeden Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca belirlenen görev yerlerine atandırılabılır.

Ayrıca Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca yürütülmekte olan proje görevlerinde, etkin şekilde görev alabileceği belirlenen ve askerlik hizmeti süresince bu tecrübesinden yararlanılması fayda sağlayacağı değerlendirilen yedek subay adayları, ilgili Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından yapılacak teklifin Genelkurmay Başkanlığınca uygun görülmesi halinde kuraya iştirak ettirilmeden görev yerine atandırılabılır.

Genelkurmay Başkanlığınca yukarıda belirtilen esaslar dahilinde belirlenerek kuraya iştirak ettirilmeden Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca atamaya tabi tutulacak yedek subay adayları, kuradan muaf tutulma kontenjanına girseler dahi bu haktan yararlanamazlar.

Genelkurmay Başkanlığınca belirlenecek meslek ve branşlardan ihtiyaç duyulan kadar yedek subay adayı, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca belirlenen teknik ve uzmanlık isteyen görev yerlerine, birinci fıkrada belirtilen esaslar dahilinde kendi meslek grupları içerisinde çekecekleri kura ile atandırılabılır.

Yedek subaylar hizmet ihtiyacı ve görev özelliğine göre; öncelikle kıta hizmetlerinde istihdam edilecek şekilde atamaya tabi tutulurlar. Zorunlu durumlar dışında, büyük karargâhlara yedek subay ataması yapılmaz.

Yedek subayların kura ile atanmalarını müteakip zorunluluk olmadıkça atama teklifinde bulunulmaz ve atama yapılmaz. Ancak, sıhhi durumları itibarıyla mutlak bir zaruret bulunduğu, aynı görevde kalmaları sakıncalı görüldüğü veya lağiv, tensik ve hizmetin özelliği gibi zorlayıcı hallerde başka görev yerine atamaları yapılabilir.

Elektronik ve elektronik harp birlikleri personel ataması

Madde 40 – (Değişik:RG-25/2/2014-28924)

Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı bünyesindeki kadro görev yerlerine ilişkin (Elektronik Birlik/Mevzi/Filo/Kol Komutanlıkları dahil) özel yetenek ve yabancı dil bilgisi gerektiren kadro görevlerine dair atama teklifleri Kuvvet Komutanlıklarınca değerlendirilir.

Elektronik ve Elektronik Harp birlikleri için yetiştirilmiş ve bu birliklerde çalışmaya yetenekli subay ve astsubaylar; Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı bünyesindeki kadro görev yerlerine, Elektronik Harp/Destek birliklerine ve branşları ile ilgili diğer kadro görevlerine atandırırlar. Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı bünyesindeki kadro görev yerlerinde görev yapan bu personelin Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı bünyesindeki kadro görev yerleri haricinde başka bir kadroya atanması Genelkurmay Başkanlığının tasvibi alınarak yapılır. Ancak, garnizon hizmet süresini tamamlamış ve hakkında teklif bulunmayan subay ve astsubaylar, ihtiyaç duyulması veya sıralı hizmet garnizonu hizmet sırasının gelmesi halinde, sınıfının (Ek ibare:RG-7/5/2016-29705) veya fonksiyon alanının diğer kadro görev yerlerine atandırılabılır.

Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı bünyesindeki Elektronik İstihbarat Muhabere ile Elektronik İstihbarat Radar kadro görev yerlerine ve Elektronik Harp/Destek Birlik Komutanlıklarına atanacak personelden (idari görevlerdeki personel hariç) sınıf/branş ve ihtisasları ile bildiği çevre ülke lisans öncelikli dikkate alınır. Göreve yönelik lisans bilen personelin sıralı hizmet garnizonu atamaları, lisans durumu esas alınarak gruplandırılacak birliklerin bulunduğu garnizonlar dikkate alınarak, aynı grup içerisinde yer alacak sıralı hizmet garnizonuna yapılır. Aynı grup içerisindeki sıralı hizmet garnizonunda, o yıl uygun kadronun boşalmaması veya belirlenen grup içerisinde sıralı hizmet garnizonunun olmaması durumunda, sırası gelen personel sıralı hizmet garnizonuna atandırılmaz.

Ancak Elektronik Harp Radar, Elektronik İstihbarat Radar, Elektronik Harp Muhabere, Elektronik İstihbarat Muhabere branşlı personel ile lisans bilmeyenlerin ve son 2 yıl içerisinde yapılan dil sınavlarından yeterli puan (seçimlere esas olan dil notu) alamayan personelin sıralı hizmet garnizonuna atanmalarında lisans durumuna göre yapılacak gruplandırmaya ve yukarıda belirtilen hususlara dikkat edilmez. Görevin gerektirdiği lisansları bilen kadro fazlası personel olması durumunda, bu personel yukarıda belirtilen gruplandırmaya dahil edilmeyebilir. Sıralı hizmet garnizonu sıraları ile ilgili olarak atama yönergelerinde yapılacak düzenlemeye göre hareket edilir.

Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı bünyesindeki Elektronik İstihbarat Muhabere ile Elektronik İstihbarat Radar kadro görev yerlerine ve Elektronik Harp/Destek Birlikleri için yetiştirilmiş personelden niteliklerini kaybedenler ile bu tür görevlerde bulundurulmasında sakınca oluşan personel branşlarına bakılmaksızın sınıflarının (Ek ibare:RG-7/5/2016-29705) veya fonksiyon alanlarının uygun diğer kadro görevlerine atandırılabılır.

Teknik personel atamaları

Madde 41 - Teknik personelin atamalarında; yüksek lisans, doktora, doçentlik çalışması gibi özel ihtisasları, ihtisas konularında fiilen çalışarak edindiği balistik, silahlanma, optik, inşaat, imalat, medikal mühendislik gibi tecrübeleri, personel destekleme planı ve kadro imkânları çerçevesinde göz önünde bulundurulur.

Rütbenin yaş haddine veya kadrosuzluk nedeni ile emekliliğine iki yıl kalan personel

Madde 42 – (Mülga:RG-7/5/2016-29705)

Subay ve astsubaylardan eşleri muvazaf/sözleşmeli askerî personel olan ya da devlet kuruluşunda görevli olanların atamaları

Madde 43 - Eşleri muvazaf/sözleşmeli Türk Silahlı Kuvvetleri mensubu askerî personel olan subay ve astsubaylar istekli olmaları durumunda hizmet ve kadro imkânları nispetinde eşleri ile aynı garnizona atanmaları dikkate alınır.

Eşleri Devlet kuruluşlarında görevli subay ve astsubayların atanmalarında eşlerinin memuriyet görevi göz önünde tutulur. Talep ettikleri garnizonlara atanmaları muvazene, kadro ve ihtiyaç durumu ile safahatı ve sıralı hizmet garnizonu hizmet sırası dikkate alınarak öncelikle yapılabilir.

Atama durumuna girmiş personelin çocuklarının yüksek öğretim, özel ve yatılı okullar hariç olmak üzere eğitim ve okul durumlarına bağlı istekleri, emsallerine nazaran avantaj sağlamamak kaydıyla imkânlar nispetinde karşılanabilir.

Gülhane Askerî Tıp Akademisi öğretim üyeleri ve öğretim yardımcıları

Madde 44 - Gülhane Askerî Tıp Akademisi Öğretim Üyeleri ve Öğretim Yardımcıları özel kanunlarına ve buna göre hazırlanmış yönetmelik hükümlerine uyularak atanma işlemine tabi tutulurlar.

Gülhane Askerî Tıp Akademisinde görevli öğretim elemanları, Genelkurmay Başkanlığınca doğrudan veya Kuvvet Komutanlıkları/Jandarma Genel Komutanlığının teklifi üzerine, görev unvanlarına bakılmaksızın;

Eğitim maksadıyla, diğer eğitim hastanelerinin kadrolarına,

Askerî hastanelerin bilimsel gelişmesine katkıda bulunmak maksadıyla, bir yılı geçmemek üzere diğer hastanelerin uzmanlık kadrolarına,

Sağlık hizmetlerinin yönetimi ve planlanması maksadıyla; Genelkurmay Başkanlığı, Millî Savunma Bakanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığındaki sağlık şube müdürlüğü veya daire başkanlığı kadrolarına,

Disiplin, kıdem, kadro, kadrosuzluk ile diğer askerî ihtiyaçlar nedeniyle; Gülhane Askerî Tıp Akademisindeki başka bir göreve ya da Gülhane Askerî Tıp Akademisi dışındaki karargâh ve kurumlara,

atanabilirler.

Diğer sağlık personelinin atamaları

Madde 45 - (Ek birinci fıkra:RG-1/8/2009-27306)Türk Silahlı Kuvvetleri Sağlık Komutanlığına bağlı sağlık teşkillerine yapılacak atama işlemleri; Türk Silahlı Kuvvetleri Sağlık Komutanlığının kadro bazında önceliklerin belirlendiği muvazene planı çerçevesinde ve Türk Silahlı Kuvvetleri Sağlık Komutanlığı ile kuvvet komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı arasında koordine edilerek yapılır.

Uzman tabip, uzman dış tabibi, eczacı, sağlık subayı ve sıhhiye teknisyeni sınıfı muvazzaf personelin atamaları, öncelikle hastanelere, ihtiyaç bulunması halinde ise diğer birlik ve kurumlara yapılır.⁽¹⁾

Pratisyen tabip, dış tabibi, veteriner, veteriner teknisyeni, sağlık astsubayı (sahra sıhhiye) sınıfı muvazzaf personelin atamaları, öncelikle kendi kuvveti içerisinde, ihtiyaç bulunması halinde ise müşterek tesislere yapılır.⁽¹⁾

Kolordu ve eşidi (dahil) üst karargâhların Sağlık ve Veteriner Şube Müdürlüklerine 6 Kısım Amirliklerine halk sağlığı uzmanı mevcutlarındaki artışa paralel olarak halk sağlığı uzmanı tabip subay, bulunmadığı takdirde asgari yüzbaşı rütbesinde pratisyen tabip, bulunmadığında dış tabibi subay, eczacı subay, veteriner subay, sağlık subayı atanabilir.⁽¹⁾

Mezuniyeti müteakip, staj eğitimlerini başarıyla tamamlayan tabip subaylar kura ile atamaya tabi tutulur. Bu subayların atamalarının ertelenmesi teklif edilemez.⁽¹⁾

Hastane baştabipleri tercihen hastanelerde baştabip yardımcılığı yapmış, karargâh görevlerinde bulunmuş, rütbe, kıdem ve sicil durumu uygun, emsalleri arasında temayüz etmiş kadro rütbesinde (**Mülga ibare:RG-7/5/2016-29705**) (...) tabiplerden seçilir.⁽¹⁾

Uzman tabip subayların karargâh hizmetleri, 2-3 yıldır. Hizmetin gerekleri, personelin isteği ve mesleki gelişimi dikkate alınarak bu süre uzatılabilir.⁽¹⁾

Personelin yaşı durumu nedeni ile yapılan atamalar

Madde 46 - Subay ve astsubaylardan 31 Aralık tarihi itibarı ile 48 (dahil) yaşını doldurmuş olanlar buldukları garnizonların rakımları 1.200 (dahil) metreden yukarı olması halinde, isterlerse bu garnizonlarda 2 yıllık süreyi doldurdıkları yıl atanmaya tabi tutulurlar (Personelin 2 yılda atamaya tabi tutulabilmeleri için bu gibi yerlerde 48 yaşını doldurduktan sonra 2 yıl kalmış olması gerekir.). Bunlardan sıralı hizmet garnizonunda bulunanlar, sıralı hizmet garnizonu haricinde safahatlarına uygun bir garnizona atandırılırlar.

Sayman, mutemet ve mal sorumlusunun atamaları

Madde 47 - Bulduğu görevden başka bir göreve atanan subay ve astsubaylardan sayman, mutemet ve mal sorumlusu görevlerini ifa edenlere, bu görevlerine ait hesaplarını ve mallarını devir ve teslim için kendilerine bir aya kadar süre verilir.

Komutanlık görevlerine atama

Madde 48 - Meslek programlarından hariç tutulan subaylar komutanlık görevlerine verilmezler, ihtisaslarına uygun görevlere atanırlar.

Kritik bölük komutanlıkları ile tabur ve alay (deniz, hava ve sahil güvenliğinde eşidi) komutanlıklarına atama

Madde 49 - Emsalleri arasında temayüz etmiş olan personelin atamaları, daha üst rütbelerde alacakları muhtemel görevler dikkate alınarak planlanır. Kritik bölük komutanlıkları ile tabur ve alay (deniz, hava, jandarma ve sahil güvenliğinde eşidi) komutanlığı görevlerine seçimde, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının kendi yönergelerinde belirleyeceği diğer şartlar ve personelin hizmet safahatının yanında, yeterlik derecesi de özellikle dikkate alınır.

Liderlik niteliklerinden zayıf olduğu belgelene personelin komutanlık görevlerine atandırılmazlar. Komutanlık görevlerinde başarısız olan personel, garnizon hizmet süresinin tamamlanması beklenmeksizin değiştirilir.

Piyade, Mekanize Piyade ve Tank Tabur ve Alay Komutanlıkları ihtiyaçlarının yeterince karşılanması halinde, kurmay subayların Helikopter, Muhabere, İstihkam, Topçu Tabur/Alay Komutanlığı gibi kendi sınıfları ile ilgili Tabur/Alay komutanlıklarına atanmaları yapılabilir.

Kıta hizmeti mecburiyeti olmayan subayların (Binbaşı, Yarbay, Albay) kıta komutanlığına atanmaları, rütbesindeki hizmet süresi dikkate alınmaksızın ehliyet (daha önceki kıta Komutanlıklarındaki başarıları, yeterlik derecesi, takdir, ödül, ilave eğitim ve kurslar, sicilindeki müspet ve menfi kanaatler, fiziki yeterliliği ve sağlık durumu) esasına göre seçilerek yapılır.

Özel Kuvvetler Komutanlığına atamalar

Madde 50 - (Değişik:RG-12/4/2014-28970)

Personel seçimi; Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığının personel destekleme planlarına göre, uygun göreceği miktarlara bağlı olarak ihtiyacı eğitim merkezi komutanlıkları ve sınıf/meslek yüksek okullarından karşılanması, bunun yeterli olmaması halinde ise, birliklerde dağıtım komando veya paraşüt kursu görmüş personel öncelikle tercih edilmek suretiyle Özel Kuvvetler Komutanlığına gönüllülük esasına göre personel seçimi yapılır.

Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığının yapacağı atama planlamalarında kullanılmak üzere, Özel Kuvvetler Komutanlığı teklifte bulunabilir.

(Değişik fıkra:RG-17/11/2015-29535) Özel Kuvvetler Komutanlığının personel atama işlemleri, Özel Kuvvetler Komutanlığı, Genelkurmay Başkanlığı ile Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığı arasında koordine edilir. Özel Kuvvetler Komutanlığına seçilen veya teklif edilen personel ile Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığınca kendisine tahsis edilen Özel Kuvvetler Komutanlığı tim kadrolarına sağlayacağı personel desteğinin tamamlanamaması durumunda, komando veya paraşüt kursu görmüş personel tercih edilmek suretiyle genel atama esaslarına göre Özel Kuvvetler Komutanlığı tim kadrolarına personel ataması yapılır.

(Değişik fıkra:RG-17/11/2015-29535) Kuvvet Komutanlıkları ile Jandarma Genel Komutanlığınca kendisine tahsis edilen Özel Kuvvetler Komutanlığı tim kadrolarına sağlayacağı personel desteği, en az Kuvvet Komutanlıkları ve Jandarma Genel Komutanlığı subay, astsubay kadro mevcut oranı kadar o.

(Değişik fıkra:RG-17/11/2015-29535) Özel Kuvvetler Komutanlığına atanan personelden, Özel Kuvvetler Komutanlığı tim kadrolarına atandırdıktan sonra ilgili kurslarda başarısız olanlar, görev yapma vasıflarını kaybedenler ve uyumsuzluk nedeniyle Özel Kuvvetler Komutanlığından alınması istenen personel Özel Kuvvetler Komutanlığı dışına ve idarece uygun görülecek safahatına uygun garnizona atandırılırlar.

Özel Kuvvetler Komutanlığının, branşı ile ilgili ihtiyaç duyduğu teknik sınıflar hariç olmak üzere, teknik sınıflara mensup subay ve astsubaylar, Özel Kuvvetler Komutanlığı tim kadrolarına seçilmezler.

Özel Kuvvetler Komutanlığına bağlı;

a) Özel Kuvvet Komutanlıkları,

b) Özel Kuvvetler Okulu Gösteri Tatbikat ve Kurs Tabur Komutanlığı,

tim kadrolarına atanan personel, Özel Kuvvetler Komutanlığınca ayrıca bir teklif yapılmadığı takdirde asgari 8 yıl atama planlamasına alınmazlar. Kritik personel ve tim personeli hariç olmak üzere diğer kadrolardaki personel için 8 inci yıldan sonra sıralı hizmet garnizonu erteleme teklifinde bulunulamaz.

(Ek fıkra:RG-17/11/2015-29535) Doğrudan Özel Kuvvetler Komutanlığında görev yapmak üzere Türk Silahlı Kuvvetlerine alınan sözleşmeli subay ve astsubaylar, bu Yönetmelikteki garnizon hizmet sürelerine ve sıralı hizmet garnizonuna atanmaya ilişkin hususlardan muaf tutularak Özel Kuvvetler Komutanlığı kadroları dışında atamaya tabi tutulmazlar. Ancak sağlık yeteneklerini kaybedenlerden Özel Kuvvetler Komutanlığından alınması istenen personel Özel Kuvvetler Komutanlığı dışına idarece uygun görülecek safahatına uygun garnizona atandırılırlar.

Müfettişlik ve tedarik kadrolarına atama

Madde 51 - Taksirli suçlar hariç olmak üzere üç aydan fazla hapis cezasını gerektiren suçlardan veya affa uğramış olsalar bile devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla basit ve nitelikli zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflâs gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçlardan veya kaçakçılık, resmî ihale alım ve satımlarına fesat karıştırmak, devlet sırlarını açığa vurma ve iftira, suç uydurma, yalan tanıklık ve yalan yere yemin ve benzeri suçlardan yargılanan personel, müfettişlik ve tedarik kadrolarına atanmazlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kara Kuvvetleri Komutanlığına Ait Hükümler

Garnizon dereceleri

Madde 52 - Kara Kuvvetleri birliklerinin konuştığı garnizonlar atama açısından 5 ayrı dereceye (1, 2, 3, 4 ve 5 inci) ayrılmıştır. Garnizonların Kuvvet Komutanlığınca belirlenen puan ve dereceleri ve hizmet sürelerine ait liste Kara Kuvvetleri Komutanlığı Atama Yönergesinde belirtilir.

Bütün garnizonlarda görev yapma esası

Madde 53 - Subay ve astsubayların, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi, kadro, rütbe, branş (**Ek ibare:RG-7/5/2016-29705**) , fonksiyon alanı ve personelin ihtisası ile safahatı esas alınarak, Kara Kuvvetleri Atama Yönergesinde belirtilen her dereceli garnizonda görev yapmaları esastır. 4 ve 5 inci derecedeki garnizonlar sıralı hizmet garnizonlarıdır. Personel sıralı hizmet garnizonlarına idare tarafından belirlenecek bir sıraya göre atanır. Personelin kadro, sınıf, rütbe ve branşı itibarıyla karşılaşılabilecek tahditler nedeniyle atamada bu iki derecedeki garnizonlar birlikte değerlendirilir.

(Değişik ikinci fıkra:RG-25/2/2014-28924) 24 üncü maddede belirtilen hâllerin yanında Kara Kuvvetleri Komutanlığı için "3 üncü derece garnizonlara ve garnizon dışı harekât görevi alan birliklere atama ihtiyacı", garnizon hizmet süresini tamamlamadan atandırılmayı gerektiren haller arasındadır.

(Ek üçüncü fıkra:RG-25/2/2014-28924) Garnizon hizmet süresi devam ederken, sıralı hizmet garnizonları hariç olmak üzere, Alay/Tabur ve Eşiti Birlik Komutanlıkları ile seçimle atama yapılan kritik kadro görev yerlerine resen atanan ve görev süresince haklarında olumsuz belge tanzim edilmeyenler, bu görevlerinin bitmesini müteakip istekli olmaları halinde atama planlamasına alınabilirler.

Garnizon hizmet süreleri

Madde 54 - Subay ve astsubayların derecelere göre garnizonlardaki garnizon hizmet süreleri aşağıda belirtilmiştir.

- (Değişik:RG-25/2/2014-28924)** 1 inci derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi 6-8 yıl,
- (Değişik:RG-25/2/2014-28924)** 2 nci derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi 4-6 yıl,
- (Değişik:RG-25/2/2014-28924)** 3 üncü derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi 3-5 yıl,
- 4 üncü derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi 3 yıl,
- 5 inci derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi 2 yıl,
- Kıbrıs 2 nci derece, Gökçeada ve Bozcaada 3 üncü derece garnizonlarıdır. Bu garnizonlarda hizmet süresi 2 yıldır.

Bu garnizon sürelerinin sınıf ve rübelere göre tatbikine ilişkin esaslar idarenin ihtiyaçları doğrultusunda Kara Kuvvetleri Komutanlığı Atama Yönergesinde düzenlenir.

(Değişik üçüncü fıkra:RG-25/2/2014-28924) Hizmetin özelliğine göre garnizonlardaki bu süreler 23 üncü maddede belirtilen bağlayıcı sebepler mevcut değilse, benzer durumdaki diğer subay ve astsubayların haklarını ihlal etmemek kaydı ile sıralı hizmet garnizonuna atandıracak olanlar hariç; süresi sekiz yıl olan 1 inci dereceli garnizonlar için idarenin ihtiyacına istinaden her seferinde bir yıl olmak üzere en fazla iki kez uzatılabilir. Garnizon hizmet süresi 8 yıldan az uygulanan 1 inci dereceli garnizonlar için personelin isteğine ve idarenin ihtiyacına istinaden her seferinde bir yıl olmak üzere toplamda 8 yılı geçmeyecek şekilde en fazla 2 kez uzatılabilir. Diğer dereceli garnizonlarda personelin isteğine istinaden her seferinde bir yıl olmak üzere en fazla garnizon hizmet süresi kadar Kuvvet Komutanlığınca uzatılabilir."

(Değişik dördüncü fıkra:RG-25/2/2014-28924) 1 inci veya 2 nci derecedeki garnizonlarda görev yapan personelden, garnizon hizmet süresinin asgari 2 nci yılını tamamlayan ve geçerli bir mazerete istinaden kendi isteği ile emsal bir garnizona atanmak üzere dilekçe ile müracaat eden personelin, kadro imkânları ve personelin safahatı göz önüne alınarak idarenin ihtiyaç duyduğu diğer bir emsal garnizona atandırılması değerlendirilir. Bu personelin 1 inci veya 2 nci derecedeki diğer bir garnizona atanması durumunda, garnizon hizmet süresi önceki 1 inci veya 2 nci derece garnizonda görev yaptığı süre ile toplanarak toplam 8 veya 6 yıl olarak uygulanır.

(Değişik beşinci fıkra:RG-7/5/2016-29705) Atama durumunda olan personelden 3'üncü derece garnizonlara safahat itibarıyla atanabilecek personel miktarının az olması veya sınıf, fonksiyon alanı, rütbe ve branş bazında bu garnizonlardaki kadroları karşılamaması durumunda; ihtiyaç duyulan nasıplar arasında, 1 ve 2 nci derecedeki garnizonlarda en az iki yılını tamamlayanlardan (sıralı hizmet garnizonu sırasında olanlar ile ertesi yıl sıralı hizmet garnizonuna gidiş sırası kesin olarak gelecekler ve kritik görevlere seçilenler hariç), 3'üncü derecede görev süresi en az olan ve toplam safahat puanı en fazla olandan başlamak üzere görev ihtiyaçları göz önüne alınarak, buldukları garnizonda garnizon hizmet süresi tamamlama şartı aranmaksızın personel atandırılır."

(Değişik altıncı fıkra:RG-7/5/2016-29705) 1 ve 2 nci derecedeki garnizonlarda en az iki yılını tamamlayanlardan, üçüncü derece garnizonlara atama isteyen personelin talebi değerlendirilir.

Subay ve astsubayların 1, 2 ve 3 üncü derecelerdeki garnizonlarda görev yaparken, buldukları garnizon statüsü ve derecesi değiştiği hallerde atamaları, değişmeden önceki garnizonda kaldıkları süre, kalınması gereken sürenin üçte iki (2/3)si veya daha fazlası ise evvelki garnizon hizmet süresine, üçte iki (2/3)sinden daha az ise yeni garnizon hizmet süresine göre hesaplanarak yapılır.

Sıralı hizmet garnizonlarında hizmet süresi itibari olarak 3 yıldır (1095 gün). İtibari süre; 3 yıllık garnizonlarda geçen hizmet süresi 1 katsayı ile, 2 yıllık garnizonlarda geçen hizmet süresi ise 1,5 katsayı ile çarpılarak hesap edilir.

Sıralı hizmet garnizonlarında;

a) Generaller,

b) **(Değişik:RG-7/5/2016-29705)** Bu garnizonlarda toplam kadrosu 10 (dâhil) ve daha az olan sınıfların veya fonksiyon alanlarının personeli,

c) Sıralı hizmet garnizonu görevini iki defa tamamlayıp bu garnizonlara 3 ve daha fazla giden her sınıf personel için görev süresi 2 yıldır. İkiden sonraki sıralı hizmet garnizonu görevlerine göndermede, gönderileceği sıralı hizmet garnizonu görevi için itibari olarak 1 yıl ve daha fazla müktesebi olanlar,

bu hizmeti yapmış sayılırlar.

Hudut birliklerinde görevlendirilen subay ve astsubayların tabi oldukları hizmet süreleri, Kara Kuvvetleri Atama Yönergesinde belirtilir.

(Ek:RG-22/3/2008-26824) Branş esasına dayalı kadrolara atama yapılan personel, idarenin ihtiyaçları paralelinde sınıfının diğer kadro görev yerlerine; sınıfının diğer kadro görev yerlerindeki personel de idarenin ihtiyaçlarına uygun olarak görev yapacağı branş eğitimini müteakip branş esasına dayalı kadrolara atandırılabilir.

Sıralı hizmet garnizonuna atama ve çıkarılma esasları

Madde 55 - Sıralı hizmet garnizonlarına atanacaklar ve bu garnizonlardan çıkarılacaklar için aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulur.

a) Sıralı hizmet garnizonlarına ilk defa gidecekler :

Öğrenim, askerî eğitim, kurs ve stajlarını başarı ile bitiren muvazzaf/sözleşmeli subay ve astsubayların sıralı hizmet garnizonlarına atanmalarında; sıralı hizmet garnizonları için kura çekmeye esas rütbedeki personelin atanabileceği kadro sayısı aynı nitelikteki genel kadro sayısına bölünür. Elde edilen katsayının, kura çekecek mevcut ile çarpımı sonucunda bulunan sayıdaki personel kura ile sıralı hizmet garnizonlarına gönderilir.

Kura cetvellerinde sıralı hizmet garnizonlarına ait olan kadrolara, baştan itibaren numaralandırılarak mevcuda uygun boş kadrolar sıralandırılır.

(Değişik:RG-7/5/2016-29705) Aynı sınıf/fonksiyon alanı ve rütbedeki personelden sıralı hizmet garnizonuna ilk defa gönderileceklerin nasıplarına göre miktarının saptanması; o sınıf/fonksiyon alanı ve rütbeden sıralı hizmet garnizonuna gönderilecek toplam personel sayısının, sıralı hizmet garnizonuna hiç gitmeyenlerin toplam sayısına bölünmesi sonucu elde edilecek katsayı ile, nasıplarına göre gitmeyenlerin sayılarının ayrı ayrı çarpılması suretiyle olur.

Kurada çıktıkları görev yerine ait sıra numarası, o kişinin aynı zamanda sıralı hizmet garnizonuna gidiş sıra numarasıdır. Sıralı hizmet garnizonlarına ait boş kadro yerlerine atananlar dışında kalanların sonraki yıllarda sıralı hizmet garnizonuna atanmaları bu gidiş sıra numaralarına uyularak yapılır.

(Değişik:RG-7/5/2016-29705) Çeşitli sebeplerle sınıf değiştirenler veya fonksiyon alanına geçenler, sıralı hizmet garnizonuna gidiş için yeni sınıflarının veya fonksiyon alanlarının aynı neş'etleri arasında eski sınıf kura numaralarını muhafaza ederek sıralanırlar, sıra numarasının aynı olması halinde sınıfın veya fonksiyon alanının eski mensubu öncelik alır.

b) **(Değişik:RG-30/4/2011-27920)** Sıralı hizmet garnizonuna ikinci, üçüncü ve müteakip defa gidecekler:

Sıralı hizmet garnizonu gidiş sırası boş bulunan kıta ve karargâh hizmetleri için kadro görevinin rütbe ve kıdem ihtiyaçlarını karşılayan nasıplar arasından ayrı ayrı oluşturulur. Sıralı hizmet garnizonuna evvelki gidiş yıllarına göre ve bunlardan bu bölgedeki evvelki hizmet süreleri az olanlar başa

almak üzere sıra ile gönderilir.

Sıralı hizmet garnizonunda daha önceden çeşitli zaman ve sebeplerle müteakip hak kazananların, bu haklarının müteakip gidişlerde kullanılmasında, hakların kazanıldığı garnizonların emsal değerleri kullanılarak, itibari hizmet süreleri bulunur. Bu süreler, itibari olarak müteakip sıralı hizmet garnizonuna gidiş sırasının tespitinde ve sıralı hizmet garnizonlarından çıkarılmada kullanılır.

Sıralı hizmet garnizonuna gidiş yılı ve hizmet süresi aynı olması halinde sıralı hizmet garnizonuna gidiş sırası önde olan, gidiş sayısının aynı olması halinde ise, sıralı hizmet garnizonunda bir önceki hizmet süresi az olan öncelik alır.

Personelin isteği üzerine yapılan ertelemelerden dolayı, garnizonlarda geçirilen fazla süre hizmet süresinin hesabında dikkate alınmaz.

c) Sıralı hizmet garnizon görevi süresince zorunlu nedenlerle, 4 ve 5 inci derece içerisinde birden fazla yer değiştiren personelin burada geçen hizmet süreleri, emsal değerler esas alınarak hesaplanır ve bu süreler sıralı garnizon hizmeti görevinden çıkarılmada kullanılır.

3 yıllık itibari hizmet süresini 30 Eylül tarihi itibarıyla tamamlayamayan personel, 14 ve 58 inci maddelerde belirtilen istisnalar hariç olmak üzere o yılın atama planına alınmazlar.

ç) Tabip subayların sıralı hizmet garnizonlarına atanmaları:

Uzman kadrolarına yapılacak atamalarda, Gülhane Askerî Tıp Akademisinde o yıl eğitim süreleri sona erecek uzman öğrencilerden;

1) Sıralı hizmet garnizonu görevini hiç yapmamış,

2) Sıralı hizmet garnizonu görevini noksan yapmış,

olanlar arasından (1) ve (2) numaralı alt bentlerin hükümleri dikkate alınarak sıra ile yapılır. Bu şekilde yapılan atanma, ihtiyacı karşılamadığı takdirde (a) ve (b) bentlerine göre işlem yapılır.

Sıralı hizmet garnizonları asgari kalış süreleri

Madde 56 - 24 üncü maddede belirtilen sebeplerden biriyle sıralı hizmet garnizonundan, herhangi bir garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3)sini bitirerek ayrılanlar sıralı hizmet garnizonu hizmetini, o defa için tamamlamış sayılırlar ve bundan sonraki sıralı hizmet garnizonu sırası için 55 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendi uygulanır.

Sıralı hizmet garnizonundaki noksan kalan hizmet süresinin tamamlattırılması

Madde 57 – (Değişik birinci fıkra:RG-25/2/2014-28924) 24 üncü maddede belirtilen sebeplerden biriyle sıralı hizmet garnizonunda garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3) sini tamamlayamadan ayrılanlar normal hizmet süresine (1095 gün) göre noksan kalan hizmetlerini tamamlamak üzere, sebebin ortadan kalkması müteakip hemen gönderilmeyip, ayrıldıkları tarih itibarıyla müteakip hak olarak kazandıkları gün sayısı dikkate alınarak, tamamlayamadıkları sıralı hizmet garnizonu hizmet süresine tekrar alınır. Sıralı hizmet garnizonuna giriş yılı en son tamamladıkları sıralı hizmet garnizonu giriş yılı esas alınarak, müteakip gün sayılarına göre sıralanırlar. Bu maddeye göre sıralı hizmet garnizonu görevini tamamlamak üzere gönderilenlerin 55 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendine göre, müteakip defa gidiş sıraları için dikkate alınacak gidiş yılı son defaki gidiş yılıdır.

Noksan kalan hizmetini tamamlamak üzere sıralı hizmet garnizonuna gönderilen personelin, hizmetini tamamlayacağı yılın Ocak ayı sonuna kadar müracaat etmesi, kadrosunun müsait olması, sıralı amirlerinin muvafakati ve Kuvvet Komutanlığının uygun görmesi halinde, müteakip sıralı hizmet garnizonu görevi aynı garnizonda tamamlattırılabilir.

Sıralı hizmet garnizonu sıralı hizmet süresinin hesabı

Madde 58 - 30 Eylül tarihine kadar sıralı hizmet garnizonuna katılmış olanlardan, açıkta veya tutuklulukta kalanlardan beraat edenler ile kurs, (Mülga ibare:RG-7/5/2016-29705)(...) veya geçici görev nedeniyle sıralı hizmet garnizonu hizmet süresinin sona erme tarihi değişenler, hizmet sürelerini 31 Aralık tarihine kadar tamamlamaları durumunda o yılın atama planına dahil edilirler.

Garnizon hizmet süresinin uzatılması

Madde 59 – (Değişik cümle:RG-25/2/2014-28924)33 üncü maddeye göre Kara Kuvvetleri Komutanlığı mensubu subay ve astsubaylardan istekli olanlar, 1 inci derecedeki garnizonlar (**Ek ibare:RG-7/5/2016-29705**) (**GHS 8 yıl olanlar hariç**) için her seferinde bir yıl olmak üzere garnizon hizmet süresi 8 yılı geçmeyecek şekilde, diğer dereceli bütün garnizonlarda bu garnizonlara diğer personelin atanma talebine bağlı olarak idarenin vereceği kararla en fazla garnizon hizmet süresi kadar daha kalabilirler. İstekler, garnizon hizmet sürelerinin sonuncu yılında yapılır. (**Değişik cümle:RG-25/2/2014-28924**) Müracaatlar (sıralı sicil üstlerinin mütalaalarıyla birlikte), Kuvvet Komutanlığında bulundurulur. Bu isteklerin kabulünde:

a) İsteğin, atama yılının personel destekleme planı esaslarına uygun olması,

b) Personelin adli ve disiplin durumunun müsait olması,

c) Sıralı sicil üstleri ve en az Tugay seviyesinde üst birlik komutanının mütalaa ve muvafakatının bulunması,

ç) Aynı atama yılı için, personelin bulunduğu garnizona, muvazenede öngörülen miktarı karşılayacak kadar istekli personelin bulunmaması,

d) Takip eden atama yılında aynı garnizon hizmetini dolduracakların garnizondan atanmalarının, birlik kadrolarının büyük çoğunluğu ile değişmesini gerektirecek durum yaratmaması,

göz önüne alınır.

Personelin garnizonda kalış süresinin uzatılması, aynı birlik ve kurum veya aynı görevde kalmasını gerektirmez. İstekleri uygun görülen personelden uzatmayı müteakip birlikleri yer değiştirenler atanmalarını icap eden bir gerekçe olmadığı durumlarda konuşlanılan yeni garnizona atanırlar.

İdari sebeplerle garnizon hizmet süresini bitirmeden sıralı hizmet garnizonuna atama/erteleme

Madde 60 - 24 üncü maddenin ikinci fıkrasına göre 1, 2 ve 3 üncü derecedeki garnizonlarda görev yapan personelden, idari sebeplerle bulunduğu garnizon hizmet süresini bitirmeden diğer garnizona atandırılan subay ve astsubaylardan, hemen ertesi yıl sıralı hizmet garnizonu sırası gelenlerin atanmaları 1 yıl için ertelenir. Ancak asayişin gerekli kıldığı durumlarda sıralı hizmet garnizonlarına atanması gerekenlerin atanmaları ertelenmeyebilir.

İkinci ve üçüncü defa sıralı hizmet garnizonuna atama

Madde 61 - Herhangi bir yıl neşetli subay ve astsubayların ikinci ve üçüncü defa sıralı hizmet garnizonuna atanmalarına 24 üncü maddenin birinci fıkrasında belirtilen sebepler veya boş kadroların rütbe ve kıdem ihtiyacı dolayısıyla atandırılmayanlar hariç olmak üzere, bir önceki yıl neşetli aynı mesleki sınıf (**Ek ibare:RG-7/5/2016-29705**) veya fonksiyon alanındaki subay ve astsubayların tamamının, bir önceki sıralı garnizon hizmetlerini (**Ek ibare:RG-7/5/2016-29705**) yapmak üzere atanmaları ile birlikte başlanır.

Atlı spor eğitim merkezindeki subay ve astsubayların atama esasları

Madde 62 - Atlı Spor Eğitim Merkezinde (ASEM) yarışma subayı/astsubayı, eğitici ve antrenör kadrolarına atama ASEM Komutanlığı ile koordine edilerek yapılır. Üstün formda bulunan ve bu durumu ASEM Komutanlığınca belgelendirilen yarışma subayları/astsubayları mesleki gelişimi ve idarenin ihtiyaçları da dikkate alınarak sıralı hizmet garnizonları haricinde atamaları başarıları süresince ertelenebilir. Sıralı hizmet garnizon sırası gelen üstün formda olduğu belgelenen yarışmacı personelin ataması kuvvet komutanlığınca garnizon hizmet süresi tamamlanana kadar ertelenebilir.

ALTINCI BÖLÜM

Deniz Kuvvetleri Komutanlığına Ait Hükümler

Garnizon dereceleri

Madde 63 - Deniz Kuvvetleri mensupları için atama bakımından kadrolarda mevcut hizmet yerleri Kara Birlikleri ve Yüzer Birlikler olarak ikiye ve bu kapsamda 5 ayrı dereceye (Kara Birlikleri 1, 2, 3 ve 4 üncü dereceler, Yüzer birlikler 5 inci derece) ayrılmışlardır. Garnizonların Deniz Kuvvetleri Komutanlığınca belirlenen derecelerine ait liste Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Atama Yönergesinde gösterilir.

Atama yerleri ve bu yerlere ait esaslar

Madde 64 - Atamalar, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi, kadro yerleri ve personelin sınıfı/branşı ile hizmet safahatı esas olmak üzere mesleki gelişim paternine uygun olarak kara ve yüzer birlikler arasında/dahilinde yapılır.

Kara birliklerindeki hizmetlerde, 23 ve 24 üncü maddelerde belirtilen mecburiyetler olmadıkça personelin asgari seviyede garnizon değiştirmesi esas alınır.

(**Değişik üçüncü fıkra:RG-25/2/2014-28924**) Kıta mecburiyeti ve sair sebepler aranmaksızın zaruri hallerde veya deniz hizmet süreleri emsallerinin gerisinde kalan personelin kara birliklerindeki garnizon hizmet safahatı ile deniz hizmeti safahatı da dikkate alınmak suretiyle yüzer

birliklere ataması yapılabilir.

Garnizon hizmet süreleri

Madde 65 - Subay ve Astsubayların kara ve yüzer birliklerdeki hizmet süreleri:

- Kara birliklerinde 1 ve 2 nci derece garnizonlarında asgari 3 yıl, 3 ve 4 üncü derece garnizonlarında ise asgari 2 yıl kalış süresi uygulanır. Hizmetin gereği ve benzeri zaruri sebeplerle personelin kara birliklerinde kalış sürelerinin uzatılması veya kısaltılması mümkündür.
- Yüzer birlikler 5 inci garnizon derecelerindedir. Yüzer birliklere yönelik olarak muharip sınıf subay ve astsubaylar için hizmetin yüzer birliklerde geçirilmesi esastır. Yüzer birliklerde garnizon kalış süresi uygulanmaz.

Yüzer birliklerde hizmet kadrosu bulunmayan sınıfların atamaları

Madde 66 - Yüzer birliklerde hizmet kadrosu bulunmayan sınıf mensupları için sınıf/branşları, almış oldukları kurs ve eğitimler ile mesleki gelişimleri esas alınmak üzere değişiklik yalnız kara birliklerindeki görevler ile garnizonlar arasında yapılır.

Kurs ve eğitimler süresince emrine atandırılma

Madde 67 - Yüzer birliklerde görevli olan personel veya Kıta/Birlik Komutanı görevinde bulunan personel, mesleki gelişimleri kapsamında tefrik edilecekleri kurs ve eğitimler süresince birliklerinin konuş durumu ve coğrafi şartlar da dikkate alınarak buldukları birlik komutanlığı veya bir üst komutanlık emrine atandırılabilirler.

Muharip subay ve astsubayların ilk atamaları, özel yönerge ve garnizon hizmet süresinin değişmesi

Madde 68 - (Değişik birinci fıkrâ:RG-6/5/2010-27573) Deniz Harp Okulunu bitiren deniz sınıfı subaylar, meslek programlarına göre gelişimlerini sağlamak üzere yüzer birliklere atanırlar. Bunlardan mesleki nitelik, özel ihtisas, eğitim, sıhhi mecburiyetler ve benzeri olmadıkça Teğmen-Üsteğmen (dâhil) rütbelerindeki subayların bekleme sürelerinin tamamını yüzer birliklerde geçirmeleri öngörülmüştür.

Meslek Yüksek Okulunu/Sınıf Okulunu bitiren muharip sınıf astsubaylar; yüzer birliklere yönelik olarak, meslek programları gereğince gelişimleri sağlamak üzere yüzer birliklere atandırılırlar. Bunlardan astsubay çavuş, kıdemli çavuş ve üstçavuşların bekleme sürelerinin tamamını yüzer birliklerde geçirmeleri öngörülmüştür.

Deniz Kuvvetleri Komutanlığı mensubu subay ve astsubayların atamalarına ilişkin bu Yönetmelikte belirtilen esasların uygulamaya ilişkin ayrıntıları Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Atama Yönergesinde gösterilir.

17 nci madde hükmüne göre yapılacak güncelleme sonucunda Deniz Kuvvetleri Komutanlığı mensubu subay ve astsubayların buldukları garnizon derece ve hizmet süresinin değiştirilmesi durumunda; bu garnizondaki kalış süreleri eski garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3)si veya daha fazla ise evvelki garnizon hizmet süresine, üçte iki (2/3) sinden az ise yeni garnizon hizmet süresine göre hesaplanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Hava Kuvvetleri Komutanlığına Ait Hükümler

Garnizon dereceleri

Madde 69 - Hava Kuvvetleri Komutanlığına mensup subay ve astsubayların atamaları 5 derece üzerinden belirlenen garnizonlara yapılır ve bu dereceler 1 den 5'e kadar rakamlarla ifade edilir. Garnizonların dereceleri Hava Kuvvetleri Komutanlığı Atama Esasları Yönergesinde gösterilir.

Garnizon hizmet süreleri

MADDE 70 – (Değişik:RG-9/4/2011-27900)

Subay ve astsubayların garnizonlarda kalma süreleri:

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| 1 inci ve 2 nci derece garnizonlarda | 5 yıl, |
| 3 üncü derece garnizonlarda | 4 yıl, |
| 4 üncü derece garnizonlarda | 3 yıl, |
| 5 inci derece garnizonlarda | 2 yıldır. |

Pilot, Silah Sistem ve Seyrüsefer sınıfı subaylar için 1 inci ve 2 nci derece garnizonların hizmet süreleri 4 yıldır.

Subay ve astsubaylar bu garnizonlarda görevin özelliğine de bağlı kalarak sıra ile hizmet görecektir şekilde atanmaya tabi tutulurlar.

Görevin özelliğine göre garnizonlardaki bu süreler, 23 üncü maddede belirtilen bağlayıcı sebepler mevcut değilse, aynı statüye bağlı diğer subay ve astsubayların haklarını ihlal etmemek kaydı ile Hava Kuvvetleri Atama Yönergesinde belirlenecek esaslar dahilinde uzatılabilir.

Garnizon asgari kalış süresi

Madde 71 - 24 üncü maddede belirtilen sebeplerden biri ile herhangi bir garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3)sinin bitirerek ayrılanlar, bu garnizon hizmetini o defa için tamamlamış sayılırlar.

Dört ve beşinci derece garnizonlara ikinci kez ve daha sonra yapılacak atamalar

Madde 72 - 4 ve 5 inci derece garnizonlara 2 nci kez ve daha sonra yapılacak atamalar Hava Kuvvetleri Komutanlığı Yönergesinde belirtilen esaslar doğrultusunda yapılır.

(Mülga fıkrâ:RG-7/5/2016-29705)

Garnizon derece ve hizmet süresinin değiştirilmesi

Madde 73 – (Değişik:RG-16/5/2012-28294)

Subay ve astsubayların garnizon hizmet süreleri; garnizon derecesinin garnizon hizmet süresi artacak şekilde değişmesi durumunda personelin garnizona katıldığı tarihteki garnizon derecesine göre, garnizon hizmet süresinin azalacak şekilde değişmesi durumunda ise yeni garnizon derecesine göre hesaplanır.

Atama esas ve usullerine ait yönerge

Madde 74 - Hava Kuvvetleri Komutanlığı mensubu subay ve astsubayların atamalarına ilişkin bu Yönetmelikte belirtilen esasların uygulamaya dair ayrıntıları Hava Kuvvetleri Komutanlığı Atama Yönergesinde gösterilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Jandarma Genel Komutanlığına Ait Hükümler

Garnizon dereceleri

Madde 75 - Jandarma Genel Komutanlığı birliklerinin konuşlu bulunduğu garnizonlar atama açısından 5 ayrı dereceye (1, 2, 3, 4 ve 5 inci) ayrılmıştır. Garnizonların Jandarma Genel Komutanlığınca belirlenen puan ve dereceleri ile hizmet süreleri Jandarma Genel Komutanlığı Atama Yönergesinde belirtilir.

Bütün garnizonlarda görev yapma esasları

Madde 76 - Subay ve Astsubayların atama ve yer değiştirmeleri, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi kadro, rütbe, branş ve ihtisaslı astsubay ile personelin safahatı esas olmak üzere Jandarma Genel Komutanlığı Atama Yönergesinde belirtilen değişik garnizonlar arasında görev yapmaları esastır.

Garnizon hizmet süreleri

Madde 77 - Subay ve Astsubayların garnizon hizmet süreleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Subay ve astsubayların,

- 1 inci derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi; 8 yıl,
- 2 nci derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi; 6 yıl,
- 3 üncü derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi garnizonlara bağlı olarak; **(Değişik ibare:RG-20/4/2013-28624)** 3-4-5 yıl,
- 4 üncü derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi **(Ek ibare:RG-20/4/2013-28624)** garnizonlara bağlı olarak; 3-4 yıl,
- 5 inci derecedeki garnizonlarda garnizon hizmet süresi; 2 yıl,
- Gökçeada ve Bozcaada'nın garnizon hizmet süresi; 2 yıl,
- İmralı Adası sıralı hizmet garnizonu olup, garnizon hizmet süresi 2 yıldır.
- (Değişik ibare:RG-20/4/2013-28624)** 3 ve 4 üncü derecedeki garnizonlarda bulunan komando ve özel harekât birliklerinde görevli personel için garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3)sidir. Ancak, bu süre hiçbir suretle 2 yılın altında olamaz.

9) (Ek:RG-25/2014-28924) Bu bentteki garnizon sürelerinin rütbe, sınıf, branş ve ihtisasa göre tatbikine ilişkin esaslar idarenin ihtiyaçları doğrultusunda Jandarma Genel Komutanlığı Atama Yönergesinde belirtilir.

b) Hizmetin özelliğine göre garnizonlardaki bu süreler 23 üncü maddede belirtilen bağlayıcı sebepler mevcut değilse, benzer durumdaki diğer subay ve astsubayların haklarını ihlal etmemek kaydıyla uzatılabilir.

c) 1 ve 2 nci derecedeki garnizonlarda görev yapan personelden garnizon hizmet süresinin 2 nci yılını tamamlayan ve Jandarma Genel Komutanlığı Atama Yönergesinde belirtilen mazeretlere istinaden kendi isteği ile atanmak üzere dilekçe ile müracaat eden personelin, kadro imkânları ve personelin safahatı göz önüne alınarak, idarenin ihtiyaç duyduğu diğer bir garnizona atandırılması değerlendirilir. Bu personelin aynı derecedeki diğer bir garnizona atanması durumunda, garnizon hizmet süresi önceki garnizonda görev yaptığı süre ile toplanarak hesaplanır.

ç) Atama durumunda olan personelden, her yıl terör tehdidi durumuna göre tespit edilen sıralı hizmet garnizonları dışındaki illere safahat itibarıyla atanabilecek personel miktarının az olması veya sınıf, rütbe ve branş bazında bu garnizonlardaki kadroları karşılamaması durumunda, ihtiyaç duyulan nasıplar arasında 1 ve 2 nci derecedeki garnizonlarda asgari 2 yılını tamamlayanlardan (sıralı hizmet garnizon sırasında olanlar ile ertesi yıl sıralı hizmet garnizonuna gidiş sırası kesin olarak gelecekler ve kritik görevlere seçilenler hariç), bu garnizonlardaki toplam safahat puanı en fazla olandan başlamak üzere, görev ihtiyaçları göz önüne alınarak garnizon hizmet süresini tamamlamak şartı aranmaksızın personel atandırılır.

1 ve 2 nci derecedeki garnizonlarda asgari 2 yılını tamamlayanlardan yukarıda belirtilen garnizonlara atama isteyen personel öncelikle değerlendirilir.

d) Subay ve astsubayların (sıralı hizmet garnizonları hariç) görev yaptıkları garnizon statüsü ve derecesinin değişmesi halinde, atamaları değişmeden önceki garnizonda kaldıkları süre, kalınması gereken sürenin üçte iki (2/3)si veya daha fazla ise evvelki garnizon hizmet süresine, üçte iki (2/3)sinden daha az ise yeni garnizon hizmet süresine göre hesaplanarak yapılır.

Sıralı hizmet garnizonuna atama

Madde 78 - Sıralı hizmet garnizonlarına atamalar:

a) Sıralı hizmet garnizonları Jandarma Genel Komutanlığı Atama Yönergesinde belirtilir. Subay ve astsubaylar sıralı hizmet garnizonlarına idare tarafından belirlenecek bir sıraya göre atanır.

b) Sıralı hizmet garnizonlarında hizmet süresi itibari olarak 3 yıldır (1095 gün). İtibari süre; 4 yıllık garnizonlarda geçen hizmet süresi 0,75 katsayı, 3 yıllık garnizonlarda geçen hizmet süresi 1 katsayı, 2 yıllık garnizonlarda geçen hizmet süresi ise 1,5 katsayı ile çarpılarak hesap edilir.

(Değişik ikinci fıkra:RG-20/4/2013-28624) Sıralı hizmet garnizonlarında;

a) Toplam kadrosu 10 ve daha az olup, Jandarma Genel Komutanlığındaki toplam mevcudu 20 ve daha fazla olan sınıf ve branşların personelinin,

b) (Değişik:RG-25/2014-28924) Sıralı hizmet garnizonu görevini 3 defa tamamlayıp bu garnizonlara 4 ve daha fazla giden her sınıf, branş ve ihtisasa personelinin,

c) Generallerin,

görev süresi 2 yıldır.

Bilfiil sınır üzerinde, sınır koruma ve kaçakçılıkla mücadelede görev alan Jandarma sınır birliklerindeki subay ve astsubaylar 2 yıllık garnizon hizmet süresine tabidir. Diğer sınır birliklerinde görevli subay ve astsubaylar ise buldukları garnizonun hizmet süresine tabidirler.

Uzman Jandarmalıktan astsubaylığa geçenlerin uzman jandarma olarak sıralı hizmet garnizonlarında yaptıkları hizmet süreleri bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendine göre hesap edilir.

Sıralı hizmet garnizonundan çıkarılma

Madde 79 - Sıralı hizmet garnizonlarına atanacaklar ve sıralı hizmet garnizonlarından çıkacaklar için göz önüne alınacak hususlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Sıralı hizmet garnizonlarına ilk defa gidecekler,

Öğrenim, askerî eğitim, kurs ve stajlarını başarıyla bitiren subay ve astsubayların sıralı hizmet garnizonlarına atanmaları genel ihtiyacın bu bölgeye isabet eden miktarı esas olmak üzere kura ile yapılır.

Kura cetvellerinde sıralı hizmet garnizonlarına ait olanlara baştan itibaren yer verilmek sureti ile bütün boş kadrolar sıralandırılır.

Çektikleri görev yerlerine ait kura sıra numarası aynı zamanda sıralı hizmet garnizonlarına gidiş sıra numarasıdır.

Sıralı hizmet garnizonlarına ait boş kadro ve yerlerini çekenler dışında kalanların, müteakip yıllar sıralı hizmet garnizonuna atanmaları bu gidiş sıra numarasına riayet edilerek yapılır.

b) Sıralı hizmet garnizonuna 2 nci, 3 üncü ve müteakip defa gidecekler;

Jandarma Genel Komutanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönergesinde belirtilen sıraya göre gönderilir.

Sıralı hizmet garnizonunda daha önceden çeşitli zaman ve sebeplerle müktesep hak kazananların, bu haklarını müteakip gidişlerde kullanması, itibari hizmet süreleri dikkate alınır. Bu süreler yine itibari olarak müteakip sıralı hizmet garnizonuna gidiş sırasının tespitinde ve sıralı hizmet garnizonlarından çıkarılmada kullanılır.

Sıralı hizmet garnizonunda görev yaptığı sırada zorunlu nedenlerle sıralı hizmet garnizonu içerisinde yer değiştirmek zorunda kalan personelin, buralarda geçen hizmet süreleri emsal değerler esas alınarak hesaplanır ve sıralı hizmet garnizonundan çıkmadan kullanılır.

Personelin isteği üzerine sıralı hizmet garnizonlarında yapılan ertelenmelerden dolayı sıralı hizmet garnizonlarında geçirilen fazla süre, hizmet sürelerinin hesabında dikkate alınmaz.

24 üncü maddede belirtilen sebepler dolayısıyla garnizon hizmet süresini bitirmeden diğer garnizona atandırılan subay ve astsubaylardan hemen ertesi yıl sıralı hizmet garnizonu sırası gelenlerin atanmaları 1 yıl ertelenir. Ancak, asayiş sebepleri veya asayışı gerektiren idari sebeplerden dolayı sıralı hizmet garnizonuna atanmaları ertelenmeyebilir.

Atama, personelin kendi kusuru (görevdeki başarısızlığı, saygınlığını yitirme ve benzeri nedenlerle görevden alınanlar) sonucu veya kendi isteği üzerine yapılmış ise sıralı hizmet garnizonuna gidişi ertelenmeyebilir.

Sıralı hizmet garnizonları asgari kalış süreleri

Madde 80 - 24 üncü maddede belirtilen sebeplerden biri ile sıralı hizmet garnizonundan herhangi bir garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3)sini (730 puan) bitirerek ayrılanlar sıralı hizmet garnizonu hizmetini o defa için tamamlamış sayılırlar ve bundan sonraki sıralı hizmet garnizonu sırası için 79 uncu maddenin birinci fıkrasının (b) bendi uygulanır.

Sıralı hizmet garnizonundaki noksan kalan hizmet süresinin tamamlattırılması

Madde 81 - 24 üncü maddede belirtilen sebeplerden biriyle sıralı hizmet garnizonunda garnizon hizmet süresinin üçte iki (2/3)sini (730 puan) tamamlamadan ayrılanlar, noksan kalan hizmetini tamamlamak üzere sıralı hizmet garnizonuna gönderilen personelin, Aralık ayı sonuna kadar müracaat etmesi, kadrosunun müsait olması ve Jandarma Genel Komutanlığının uygun görmesi halinde, müteakip sıralı hizmet garnizonu görevi aynı derecedeki garnizonda tamamlattırılır.

Garnizon hizmet süresinin uzatılması

Madde 82 - Sıralı hizmet garnizonlarında daha fazla kalmak isteyenler garnizon hizmet sürelerinin son yılında yazılı müracaatları üzerine sıralı amirlerinin muvafakati de alınmak suretiyle 1 yıl daha kalmaları;

a) Atama yılının muvazene planı esaslarına uygun olması,

b) Personelin adli ve disiplin durumunun müsait olması,

c) Sıralı sicil üstleri ve asgari Jandarma Bölge/Tugay Komutanlığı seviyesinde birlik komutanının muvafakatinin bulunması,

ç) Aynı atama yılı için, personelin bulunduğu garnizona, muvazenede ön görülen miktarı karşılayacak kadar istekli personelin bulunmaması,

d) Takip eden atama yılında aynı garnizon hizmetini dolduracakları garnizondan atanmalarının birlik kadrolarının büyük çoğunluğu ile değişmemesini gerektirecek durum yaratmaması halinde,

Jandarma Genel Komutanlığınca kabul edilebilir. Müracaat ve muvafakatnameler, Aralık ayının sonuna kadar Jandarma Genel Komutanlığında bulundurulur.

Personelin sıralı hizmet garnizonunda kalış süresinin uzatılması, aynı birlik, kurum veya aynı görevde kalmasını gerektirmez. İstekleri uygun görülen personelden uzatmayı müteakip birliklerin yer değiştirmesi durumunda veya zaruri idari sebeplerle yerleri değiştirilebilir.

Sıralı hizmet garnizonu hizmet süresinin hesabı

Madde 83 - 30 Eylül tarihine kadar sıralı hizmet garnizonuna katılmış olanlardan açık veya tutuklu kalanlardan berat edenler ile kurs, hava değişimi veya geçici görev gibi elinde olmayan sebepler ile sıralı hizmet garnizonu hizmet süresinin sona erme tarihi değişenler, hizmet sürelerinin 31 Aralık tarihine kadar tamamlıyorlarsa o yılın atama planına dahil edilirler.

İç güvenlik birliklerine atanan astsubayların il içi atamaları

Madde 84 - Jandarma iç güvenlik birliklerine atanan jandarma astsubayların il içi atamaları Jandarma Genel Komutanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönergesinde belirtilen esaslar çerçevesinde yapılır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Sahil Güvenlik Komutanlığına Ait Hükümler

Garnizon dereceleri

Madde 85 - Sahil Güvenlik Komutanlığı mensupları için atama bakımından kadrolarda mevcut hizmet yerleri Kara Birlikleri ve Yüzer Birlikler olarak ikiye ayrılmışlardır. Garnizonların Sahil Güvenlik Komutanlığına belirlenen derecelerine ait liste Sahil Güvenlik Komutanlığı Atama Yönergesinde gösterilir.

Atama yerleri esasları ve hizmet süreleri

Madde 86 - Atamalar, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi, kadro yerleri ve personelin sınıfı/branşı ile hizmet safahatı esas olmak üzere mesleki gelişim paternine uygun olarak Kara ve Yüzer Birlikler arasında/dahilinde yapılır.

(Değişik ikinci fıkra:RG-25/2/2014-28924) Kıta mecburiyeti ve sair sebepler aranmaksızın zaruri hallerde veya deniz hizmet süreleri emsallerinin gerisinde kalan personelin kara birliklerindeki garnizon hizmet safahatı ile deniz hizmeti safahatı da dikkate alınmak suretiyle yüzer birliklere ataması yapılabilir.

Subay ve Astsubayların Kara ve Yüzer Birliklerdeki hizmet süreleri:

a) **(Değişik:RG-30/4/2011-27920)** Sahil Güvenlik Komutanlığının kara birliklerinin konuşlandığı garnizonlar 1, 2, 3 ve 4 üncü derece olup, bu garnizondan atanmış personel için garnizon hizmet süresi en az iki yıldır. Hizmetin gereği ve benzeri zaruri sebeplerle personelin kara birliklerinde kalış sürelerinin kısaltılması ve uzatılması mümkündür.

b) Sahil Güvenlik Komutanlığı yüzer birlikleri 5 inci derece olup, bu birliklere atanmış personel için garnizon hizmet süresinde sınırlama yoktur.

Garnizon hizmet süresinin tamamlanması

Madde 87 - 23 ve 24 üncü maddelerde belirtilen bağlayıcı sebepler mevcut olmadıkça subay ve astsubayların atandığı garnizonda hizmet süresini tamamlamaları esastır.

Yüzer birliklerde hizmet kadrosu bulunmayan sınıfların atamaları

Madde 88 - Yüzer birliklerde hizmet kadrosu bulunmayan sınıf mensupları için sınıf/branşları, almış oldukları kurs ve eğitimler ile mesleki gelişimleri esas alınmak üzere değişiklik yalnız Kara Birliklerindeki görevler ile garnizonlar arasında yapılır.

Kurs ve eğitimler süresince, sıhhi sebeplerle, tutuklu, hükümlü ve açığa alınma nedeniyle emrine atandırılma

Madde 89 - Yüzer birliklerde görevli olan personel veya Kıta/Birlik Komutanı görevinde bulunan personel, mesleki gelişimleri kapsamında tefrik edilecekleri kurs ve eğitimler süresince ve sıhhi sebeplerle yapılacak atamalar ile tutuklu, hükümlü ve açığa alınma nedenleriyle yapılacak atamalarda birliklerinin konuş durumu ve coğrafi şartlar da dikkate alınarak buldukları birlik Komutanlığı veya bir üst komutanlık emrine atandırılabilirler.

Muharip subay ve astsubayların ilk atamaları, özel yönerge

Madde 90 - Deniz Harp Okulu ve müteakiben Sahil Güvenlik Subay Temel Kursunu bitiren Sahil Güvenlik sınıfı subaylar, meslek programlarına göre gelişimlerini sağlamak üzere yüzer birliklere atandırılırlar. Bunlardan mesleki nitelik, özel ihtisas, eğitim, sıhhi mecburiyetler ve benzeri olmadıkça Teğmen-Üsteğmen (dahil) rütbelerdeki subayların bekleme sürelerinin tamamını yüzer birliklerde geçirmeleri öngörülmüştür.

Deniz Astsubay Meslek Yüksek Okulunu ve müteakiben Sahil Güvenlik Astsubay Temel Kursunu bitiren muharip sınıf astsubaylar; yüzer birliklere yönelik olarak, meslek programları gereğince gelişimleri sağlamak üzere yüzer birliklere atandırılırlar. Bunlardan astsubay çavuş, kıdemli çavuş ve üstçavuşların bekleme sürelerinin tamamını yüzer birliklerde geçirmeleri öngörülmüştür.

Sahil Güvenlik Komutanlığı mensubu subay ve astsubayların atamalarına ilişkin bu Yönetmelikte belirtilen esasların uygulamaya dair ayrıntıları Sahil Güvenlik Komutanlığı Atama Yönergesinde gösterilir.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

Madde 91 - 23/5/1968 tarihli ve 12906 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türk Silahlı Kuvvetlerine Mensup Subay ve Astsubayların Atama ve Yer Değiştirmeleri Hakkındaki Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

ONUNCU BÖLÜM

Geçici Maddeler ve Son Hükümler

Geçici Madde 1 - Kara Kuvvetleri Komutanlığı ve Jandarma Genel Komutanlığı mensubu subay ve astsubaylardan bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce atama gören bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte garnizonlarda göreve devam eden personelin bulunduğu garnizonda göreve başlama ve bitiş tarihi hesabı aşağıdaki esaslar dahilinde yapılır.

a) Garnizon statülerinin ve hizmet sürelerinin hesaplanmasında başlangıç tarihi olarak 15 Temmuz 2006 tarihi esas alınır.

b) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 2 nci bölge garnizonu iken bu tarihten sonra Sıralı Hizmet Garnizonları arasında yer almayan ve garnizon hizmet süresi artan veya değişmeyen garnizonlarda bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte görev yapan personel eski garnizon hizmet süresine tabidir. Bu personel görev süresi sonunda sıralı hizmet garnizonu görevini yapmış kabul edilir.

c) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 2 nci bölge garnizonu iken bu tarihten sonra Sıralı Hizmet Garnizonları arasında yer alan ve sadece garnizon hizmet süresi değişen garnizonlarda bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte görev yapan personel eski garnizon hizmet süresine tabidir.

ç) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 1 inci bölge garnizonu iken bu tarihten sonra Sıralı Hizmet Garnizonları arasında yer alan garnizonlarda bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte görev yapan personel; eski garnizon hizmet süresine, tabidir. Bu durumdaki personelin 15 Temmuz 2006 tarihinden sonra bu garnizonlarda kaldıkları süre sıralı garnizon hizmetinden sayılır ve kendilerine müktesep hak olarak verilir.

d) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 1 inci bölge garnizonu iken bu tarihten sonra sıralı hizmet garnizonları arasında yer alan garnizonlara 1 Ocak 2006 tarihinden önce atanan personelden garnizon hizmet süresini 30 Eylül 2007 ve daha sonraki yıllarda tamamlayan personel; müracaat etmesi, kadrosunun müsait olması ve Kara Kuvvetleri Komutanlığı ve Jandarma Genel Komutanlığının uygun görmesi halinde müteakip Sıralı Hizmet Garnizonu hizmetini aynı garnizonda tamamlattırılabilir.

e) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 1 inci bölgede yer alan garnizonlardan hizmet süresi değişenlere önceden atanan ve göreve devam eden personel, bulunduğu garnizonda garnizon statüsü ve derecesi değişmeden önceki kaldığı süre, garnizonda kalınması gereken sürenin üçte iki (2/3)si veya daha fazla ise evvelki garnizon hizmet süresine, üçte iki (2/3) sinden daha az ise yeni garnizon hizmet süresine tabi olur.

Geçici Madde 2 - Deniz Kuvvetleri Komutanlığı ve Hava Kuvvetleri Komutanlığı mensubu subay ve astsubaylardan bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce atananlar, yürürlükten kaldırılan Yönetmeliğin eki yönergede gösterilen garnizon hizmet derece ve sürelerine tabidir. Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten sonra atamaya tabi tutulan subay ve astsubaylar ise, bu Yönetmelik ile Deniz Kuvvetleri Komutanlığı ve Hava Kuvvetleri Komutanlığı Atama Yönergelerinde belirtilen garnizon derece ve hizmet sürelerine tabidir.

Geçici Madde 3 - Sahil Güvenlik Komutanlığı mensubu subay ve astsubaylardan bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce atananlar, yürürlükten kaldırılan Yönetmelikte belirtilen garnizon hizmet derece ve sürelerine tabidir. Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten sonra atamaya tabi tutulan subay ve astsubaylar ise, bu Yönetmelik ile Sahil Güvenlik Komutanlığı Atama Yönergelerinde belirtilen garnizon derece ve hizmet sürelerine tabidir.

Geçici Madde 4 - Personel, geçmişte yaptığı 2 nci bölge hizmet sayısı, sırası ve varsa müktesebi, Sıralı Hizmet Garnizonu sayısı, sırası ve müktesebi olarak 15 Temmuz 2006 tarihinden sonra da kullanır. Bu Yönetmelik yürürlüğe girmesinden sonra, Geçici 2 nci maddede belirtilen durumlar

dışında personelin daha önceki yıllarda yaptığı görevlerine yönelik olarak, garnizonların yeni hizmet süreleri ve statüleri esas alınarak geriye dönük bir hak doğurmaz.

Geçici Madde 5 - Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren atamaya tabi tutulan personel bu Yönetmelikte belirtilen garnizon statü ve hizmet sürelerine tabidir.

Geçici Madde 6 - Bu Yönetmeliğin yayımlandığı tarihten itibaren 4 ay içerisinde Kuvvet Komutanlıkları, Jandarmanın Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı kendi Atama Yönergelerini hazırlayarak Genelkurmay Başkanlığına gönderir.

Yürürlük

Madde 92 - Bu Yönetmelik 1/1/2006 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 93 - Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Savunma ve İçişleri Bakanları yürütür.

(1) 1/8/2009 tarihli ve 27306 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile 45 inci maddeye birinci fıkraya eklenmiş, mevcut birinci ve diğer fıkralar buna göre teselsül ettirilmiştir.